



รายงานผล การจัดกิจกรรม

สร้างชุมชนการเรียนรู้วิชาชีพ
PROFESSIONAL LEARNING COMMUNITY
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567



กลุ่มครูชั้นประถมศึกษาปีที่ 4

โรงเรียน พุทธิโคก
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่เขต 1





Puttisopon School PLC

ชื่อกิจกรรม: ทักษะการนำเสนองาน

กลุ่ม.....ครูสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 4.....ประชุม PLC ครั้งที่.....1.....

วันที่.....6.....เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ...2567.....

ผู้อำนวยการความสะอาดในการประชุม นายดำรง มาดี

เริ่มประชุมเวลา 16.30 น. เสร็จสิ้นการประชุมเวลา 17.30 น. รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 1 ชั่วโมง

สถานที่ประชุม ห้องประชุม 2 อาคาร 60 ปี

สมาชิกที่เข้าร่วมประชุม

นางสาววารภรณ์ ลับปัญญา	นางสาวโชติมา บุญเดิม
นางวาสนา ยิสู	นางศันสนีย์ จันทรธีระโรจน์
นางราตรี น้อยวรรณ	นางสาวเบญจ ทศนระวรพจน์
นางสาวนิลลักษณ์ คงวิทย์	นายธีรบริวัฒน์ อั้งแสง
ว่าที่รต.หญิงนิตยาพร เตจ๊ะสา	นางมัลลิกา ทิพยมาณี

สมาชิกที่ไม่เข้าร่วมประชุม

หัวข้อการประชุม/สมาชิกในกลุ่มนำเสนอปัญหา

1. การออกแบบการจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาทักษะของนักเรียน

วัตถุประสงค์ของการประชุม PLC (กิจกรรมครั้งนี้มุ่งความสอดคล้องกับการพัฒนาบทเรียนร่วมกัน (Lesson study)

- ขั้นที่ 1 วิเคราะห์และวางแผนการจัดการเรียนรู้ (Analyze & Plan)
- ขั้นที่ 2 ปฏิบัติและสังเกตการเรียนรู้ (Do & See)
- ขั้นที่ 3 สะท้อนความคิดและปรับปรุงใหม่ (Reflect & Redesign)

ข้อเสนอของสมาชิก

- 1) ครูวารภรณ์ ลับปัญญา - เทคนิคการเล่าเรื่อง Storyline
- 2) ครูวาสนา ยิสูและนางมัลลิกา ทิพยมาณี - เทคนิคกระบวนการอภิปรายกลุ่ม
- 3) ครูราตรี น้อยวรรณและว่าที่รต.หญิงนิตยาพร เตจ๊ะสา - เทคนิคการอภิปรายในรูปแบบแผนผังความคิด
- 4) ครูศันสนีย์ จันทรธีระโรจน์ - เทคนิค Power point การนำเสนอโดยใช้โปรแกรมและเทคโนโลยี
- 5) ครูโชติมา บุญเดิมและครูเบญจ ทศนระวรพจน์ - เทคนิคกระบวนการกลุ่ม
- 6) ครูนิลลักษณ์ คงวิทย์และครูธีรบริวัฒน์ อั้งแสง - เทคนิคกระบวนการจับคู่

รายละเอียด /ข้อสรุปที่ได้จากการประชุม PLC ครั้งนี้

จากปัญหาที่ทางกลุ่มได้ลงความเห็น และเลือกมาเป็นปัญหาที่ต้องการแก้ไข คือ นักเรียนขาดทักษะการนำเสนอผลงาน หรือ ชิ้นงาน สมาชิกในกลุ่มร่วมกันนำเสนอองค์ประกอบ กำหนดทิศทาง และแนวทางการแก้ไขปัญหาในรายวิชาของของตนเองโดยยึดตามความเหมาะสมของผู้เรียน และนำมาสะท้อนผลลัพธ์ร่วมกันในวิธีการเทคนิคที่ได้นำมาใช้กับนักเรียนเพื่อเป็นต้นแบบ คู่มือให้ครูแต่ละคนนำไปใช้พัฒนานักเรียนที่สอนต่อไป ซึ่งกิจกรรมหัวใจหลัก คือ “การพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอน โดยเทคนิคพัฒนาทักษะการนำเสนอผลงานหรือชิ้นงานของนักเรียน” สมาชิกในกลุ่มเสนอแนวทางดังนี้

- 1) ครูวารารณ์ ลับปัญญา → เทคนิคการเล่าเรื่อง Storyline ช่วยลำดับเรื่องราวที่สำคัญ จับใจความสำคัญให้แก่ผู้เรียน สามารถสร้างองค์ความรู้ออกมาผ่านการนำเสนองานได้
- 2) ครูวาสนา ยิสุ และนางมัลลิกา ทิพยมาณี → เทคนิคกระบวนการอภิปรายกลุ่มแล้วให้มีการแสดงความคิดเห็นเป็นรายบุคคลเพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมและมีความมั่นใจในการนำเสนอ
- 3) ครูราตรี น้อยวรรณ และว่าที่รต.หญิงนิตยาพร เตจ๊ะสา → เทคนิคการอภิปรายในรูปแบบแผนผังความคิด จะช่วยจับใจความสำคัญของเนื้อหาที่ได้เรียนรู้ได้ดีขึ้น
- 4) ครูศันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์ → เทคนิค Power point การนำเสนอโดยใช้โปรแกรม เทคโนโลยีจะช่วยให้ดึงดูดความสนใจของผู้เรียน และพัฒนาทักษะการนำเสนอผลงานได้
- 5) ครูโชติมา บุญเต็มและครูเบญจ ทักษะวรพจน์ → เทคนิคกระบวนการกลุ่ม ช่วยให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการทำงานและช่วยกันค้นคว้านำเสนอผลงานจากการค้นพบของกลุ่ม
- 6) ครูนิลลักษณ์ คงวิทย์และครูธีรวิวัฒน์ อังแสง → เทคนิคกระบวนการจับคู่ เพื่อนช่วยเพื่อน ซึ่งช่วยส่งเสริมความคิดเห็นซึ่งกันและกัน ร่วมกันแสดงออกได้มากขึ้น มีความมั่นใจในการนำเสนอผลงาน

หัวหน้ากลุ่มมอบหมายให้ครูร่วมเรียนรู้ศึกษาแนวทางการแก้ปัญหา และเตรียมความพร้อมสำหรับการเข้าสังเกตการณ์การจัดการเรียนการสอนและสะท้อนผลลัพธ์ต่อไป

รายละเอียดประเด็นปัญหาที่จะประชุมPLCครั้งต่อไป

สังเกตการณ์จัดการเรียนการสอนของครูศันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์

วันเดือนปีและสถานที่สำหรับการประชุมครั้งต่อไป

13 พฤศจิกายน 2567 หน้าห้อง ป.4/4 อาคาร 60 ปี

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกการประชุม

(นางศันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์)

ตำแหน่ง ครู

.....รับรองการประชุม

(นายดำรง มาตี)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน

ภาพการปฏิบัติกิจกรรม PLC ครั้งที่ 1 (6/11/67)





Puttisopon School PLC

ชื่อกิจกรรม: ทักษะการนำเสนองาน

กลุ่ม.....ครูสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 4.....ประชุม PLC ครั้งที่.....2.....

วันที่.....13.....เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ...2567.....

ผู้อำนวยการความสะอาดในการประชุม นายดำรง มาตี

เริ่มประชุมเวลา 16.30 น. เสร็จสิ้นการประชุมเวลา 17.30 น. รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 1 ชั่วโมง

สถานที่ประชุม หน้าห้อง ป.4/4 อาคาร 60 ปี

สมาชิกที่เข้าร่วมประชุม

นางสาววารารณ์ ลับปัญญา	นางสาวโชติมา บุญเดิม
นางวาสนา ยิสุ	นางศันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์
นางราตรี น้อยวรรณ	นางสาวเบญจ ทศนระวรพจน์
นางสาวนิลลักษณ์ คงวิทย์	นายธีรบริวัฒน์ อั้งแสง
ว่าที่รต.หญิงนิตยาพร เตจ๊ะสา	นางมัลลิกา ทิพยมาณี

สมาชิกที่ไม่เข้าร่วมประชุม

หัวข้อการประชุม/สมาชิกในกลุ่มนำเสนอปัญหา

สังเกตการณ์จัดการเรียนการสอนของครูศันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์

วัตถุประสงค์ของการประชุม PLC (กิจกรรมครั้งนี้มุ่งความสอดคล้องกับการพัฒนาบทเรียนร่วมกัน (Lesson study)

- ขั้นที่ 1 วิเคราะห์และวางแผนการจัดการเรียนรู้ (Analyze & Plan)
- ขั้นที่ 2 ปฏิบัติและสังเกตการเรียนรู้ (Do & See)
- ขั้นที่ 3 สะท้อนความคิดและปรับปรุงใหม่ (Reflect & Redesign)

ข้อเสนอของสมาชิก

สมาชิกกลุ่มร่วมสังเกตการณ์จัดการเรียนการสอนของครูศันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์

รายละเอียด /ข้อสรุปที่ได้จากการประชุม PLC ครั้งนี้

จากการสังเกตการณ์สอนของครูศันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์ในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาวิทยาศาสตร์ เรื่อง การจำแนกสิ่งมีชีวิต นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/4 โดยใช้กระบวนการการเล่าเรื่อง storyline พบว่า ครูผู้สอนมีการนำเข้าสู่บทเรียนที่ทำให้ผู้เรียนเกิดความสนใจเป็นอย่างดี ซึ่งในช่วงของการสังเกตครูผู้สอนให้ตัวแทนนักเรียน พูดคุยแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นร่วมกันระหว่างชั้นเรียน เรื่อง วัฏจักรของหินแล้วร่วมกันนำเสนอออกมาในรูปแบบแผนผังความคิด แล้วมีครูและนักเรียนในชั้นสังเกตการนำเสนอรวมถึงซักถามจากที่ที่นำเสนอหน้าชั้นเรียน

หลังจากที่อภิปรายผลการนำเสนอแล้ว มีการสรุปบทเรียนร่วมกันเพื่อสรุปบทเรียน แต่ในขณะที่อภิปรายผล มีนักเรียนบางคนที่ยังขาดความสนใจ ไม่ฟังเพื่อน ซึ่งต้องให้นักเรียนกลุ่มนี้มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมมากยิ่งขึ้น และอาจมีการเพิ่มระยะเวลาในการอภิปราย เพื่อให้ผู้เรียนสามารถสรุปองค์ความรู้ร่วมกันได้

จุดเด่นในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

- 1) นักเรียนมีปฏิสัมพันธ์กับเพื่อนในกลุ่ม พูดคุยแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น
- 2) นักเรียนมีความร่วมมือ ร่วมใจ ในการแบ่งหน้าที่กันในการทำงาน
- 3) ครูผู้สอนทำหน้าที่ในการเป็นที่ปรึกษาและคำแนะนำ

จุดที่ต้องพัฒนาในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

- 1) ครูผู้สอนควรเพิ่มหรือเผื่อเวลาให้นักเรียนแต่ละคนได้อภิปรายกับกลุ่มอื่น ๆ ด้วย
- 2) ควรมีวิธีการจัดกลุ่มที่คละความสามารถ เด็กเก่ง ปานกลาง และอ่อน

รายละเอียดประเด็นปัญหาที่จะประชุม PLC ครั้งต่อไป

วางแผนการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียน

วันเดือนปีและสถานที่สำหรับการประชุมครั้งต่อไป

31 พฤษภาคม 2567 หน้าห้อง ป.4/4 อาคาร 60 ปี

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกการประชุม

(นางศันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์)

ตำแหน่ง ครู

.....

(นายดำรง มาตี)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน

รับรองการประชุม

ภาพการปฏิบัติกิจกรรม PLC ครั้งที่ 2 (13/11/2567)





Puttisophon School PLC

ชื่อกิจกรรม: ทักษะการนำเสนองาน

กลุ่ม.....ครูสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 4.....ประชุม PLC ครั้งที่.....3.....

วันที่.....20.....เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ...2567.....

ผู้อำนวยการความสะอาดในการประชุม นายดำรง มาดี

เริ่มประชุมเวลา 16.00 น. เสร็จสิ้นการประชุมเวลา 17.00 น. รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 1 ชั่วโมง

สถานที่ประชุม หน้าห้องป.4/4 อาคาร 60 ปี

สมาชิกที่เข้าร่วมประชุม

นางสาววารภรณ์ ลับปัญญา	นางสาวโชติมา บุญเดิม
นางวาสนา ยิสุ	นางศันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์
นางราตรี น้อยวรรณ	นางสาวเบญจ ทศนระวรพจน์
นางสาวนิลลักษณ์ คงวิทย์	นายธีรบริวัฒน์ อึ้งแสง
ว่าที่รต.หญิงนิตยาพร เตจ๊ะสา	นางมัลลิกา ทิพยมาณี

สมาชิกที่ไม่เข้าร่วมประชุม

หัวข้อการประชุม/สมาชิกในกลุ่มนำเสนอปัญหา

สาเหตุของปัญหา และแนวทางแก้ไขปัญหา หรือกระบวนการที่จะใช้ในการแก้ไขปัญหา

วัตถุประสงค์ของการประชุม PLC (กิจกรรมครั้งนี้มุ่งความสอดคล้องกับการพัฒนาบทเรียนร่วมกัน (Lesson study)

- ขั้นที่ 1 วิเคราะห์และวางแผนการจัดการเรียนรู้ (Analyze & Plan)
- ขั้นที่ 2 ปฏิบัติและสังเกตการเรียนรู้ (Do & See)
- ขั้นที่ 3 สะท้อนความคิดและปรับปรุงใหม่ (Reflect & Redesign)

ข้อเสนอของสมาชิก

คณะครูในกลุ่ม PLC ร่วมกันแสดงความคิดเห็น พูดคุย เกี่ยวกับปัญหาการนำเสนอของนักเรียน

- 1) ครูราตรี น้อยวรรณ - ควรสร้างความมั่นใจให้กับผู้เรียน
- 2) ครูนิลลักษณ์ คงวิทย์ - ควรออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนได้แสดงออก
- 3) ครูศันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์ - ควรออกแบบกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติด้วยตนเองเพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้เรียน

รายละเอียด /ข้อสรุปที่ได้จากการประชุม PLC ครั้งนี้

จากการประชุมกลุ่มในกิจกรรม PLC ในสัปดาห์ที่ผ่านมาได้หัวข้อการพัฒนานักเรียน คือ นักเรียนขาดทักษะการนำเสนอผลงาน หรือชิ้นงาน เพื่อกระตุ้นทักษะ ความสามารถในการนำเสนอผลงานหรือทำชิ้นงานจากการเรียนรู้จึงได้มีการวางแผนกิจกรรมและออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้

1. คณะครูผู้เข้าร่วมประชุม ร่วมกันแสดงความคิดเห็น พุดคุย เกี่ยวกับปัญหาในการจัดการเรียนการสอน
2. ปัญหาที่ทุกคนมีเหมือนกัน คือ นักเรียนขาดทักษะการนำเสนอผลงาน หรือชิ้นงาน
3. คณะครูได้ข้อสรุปร่วมกันคือ ควรจะมีการจัดการเรียนการสอนโดยใช้กิจกรรมสื่อประสม ที่ทำให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด ได้ฝึกฝนเทคนิคหรือทักษะพัฒนาการเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ ด้วยตนเอง
4. ครูแต่ละท่านได้นำวิธีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้กิจกรรมการสอนที่หลากหลาย เทคนิคการสอนการนำเสนอผลงาน การทำชิ้นงานที่ตอบสนองตรงตามความสามารถของนักเรียน ศึกษาแล้วนำมาเสนอร่วมกันออกแบบกิจกรรมการใช้สื่อประสม ในการทำแผนการจัดการเรียนรู้ หรือแผนกิจกรรมในครั้งต่อไป

รายละเอียดประเด็นปัญหาที่จะประชุมPLCครั้งต่อไป

สังเกตการณ์จัดการเรียนการสอนของครูวาสนา ยิสู

วันเดือนปีและสถานที่สำหรับการประชุมครั้งต่อไป

27 พฤศจิกายน 2567 ห้องประชุมเชษฐา อาคาร 60 ปี

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกการประชุม

(นางศันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์)

ตำแหน่ง ครู

.....

(นายดำรง มาตี)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน

รับรองการประชุม

ภาพการปฏิบัติกิจกรรม PLC ครั้งที่ 3 (20/11/67)





Puttisopon School PLC

ชื่อกิจกรรม: ทักษะการนำเสนองาน

กลุ่ม.....ครูสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 4.....ประชุม PLC ครั้งที่.....4.....

วันที่.....27.....เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ...2567.....

ผู้อำนวยการความสะอาดในการประชุม นายดำรง มาดี

เริ่มประชุมเวลา 16.30 น. เสร็จสิ้นการประชุมเวลา 17.30 น. รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 1 ชั่วโมง

สถานที่ประชุม ห้องประชุม 2 อาคาร 60 ปี

สมาชิกที่เข้าร่วมประชุม

นางสาววารภรณ์ ลับปัญญา	นางสาวโชติมา บุญเดิม
นางวาสนา ยิสุ	นางศันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์
นางราตรี น้อยวรรณ	นางสาวเบญจ ทศนระวรพจน์
นางสาวนิลลักษณ์ คงวิทย์	นายธีรบริวัฒน์ อึ้งแสง
ว่าที่รต.หญิงนิตยาพร เตจ๊ะสา	นางมัลลิกา ทิพยมาณี

สมาชิกที่ไม่เข้าร่วมประชุม

-

หัวข้อการประชุม/สมาชิกในกลุ่มนำเสนอปัญหา

สังเกตการณ์จัดการเรียนการสอนของ ครูวาสนา ยิสุ

วัตถุประสงค์ของการประชุม PLC (กิจกรรมครั้งนี้มุ่งความสอดคล้องกับการพัฒนาบทเรียนร่วมกัน (Lesson study)

- ขั้นที่ 1 วิเคราะห์และวางแผนการจัดการเรียนรู้ (Analyze & Plan)
- ขั้นที่ 2 ปฏิบัติและสังเกตการเรียนรู้ (Do & See)
- ขั้นที่ 3 สะท้อนความคิดและปรับปรุงใหม่ (Reflect & Redesign)

ข้อเสนอของสมาชิก

- สมาชิกกลุ่มร่วมสังเกตการณ์จัดการเรียนการสอนของครูวาสนา ยิสุ

รายละเอียด /ข้อสรุปที่ได้จากการประชุม PLC ครั้งนี้

จากการสังเกตการณ์สอนของครูวาสนา ยิสู่ ในการจัดการเรียนการสอน นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/3 วิชาคณิตศาสตร์ เรื่องการแก้โจทย์ปัญหาค่าประมาณจำนวนเต็มแสน โดยใช้กระบวนการอภิปรายกลุ่ม พบว่าครูผู้สอนได้นำเข้าสู่บทเรียนโดยการยกตัวอย่างการแก้โจทย์ปัญหาในชีวิตประจำวันของนักเรียน และอธิบายวิธีการแก้โจทย์ปัญหาการคูณ จากนั้นแบ่งกลุ่มนักเรียนทำกิจกรรม โดยการให้โจทย์ปัญหากับนักเรียนแต่ละกลุ่ม มอบหมายให้แต่ละกลุ่มอภิปรายวิธีการหาคำตอบร่วมกัน แล้วส่งตัวแทนกลุ่มออกมานำเสนอหน้าชั้นเรียน ซึ่งผู้เรียนได้ให้ความร่วมมือกับกิจกรรมเป็นอย่างดี

รายละเอียดประเด็นปัญหาที่จะประชุม PLC ครั้งต่อไป

สังเกตการณ์จัดการเรียนการสอนของครูราตรี น้อยวรรณ

วันเดือนปีและสถานที่สำหรับการประชุมครั้งต่อไป

4 ธันวาคม 2567 หน้าห้อง ป.4/4 อาคาร 60 ปี

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกการประชุม

(นางศันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์)

ตำแหน่ง ครู

.....

(นายดำรง มาตี)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน

รับรองการประชุม

ภาพการปฏิบัติกิจกรรม PLC ครั้งที่ 4 (27/11/67)





Puttisopon School PLC

ชื่อกิจกรรม: ทักษะการนำเสนองาน

กลุ่ม.....ครูสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 4.....ประชุม PLC ครั้งที่.....5.....

วันที่.....4.....เดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ..2567.....

ผู้อำนวยการความสะอาดในการประชุม นายดำรง มาดี

เริ่มประชุมเวลา 16.30 น. เสร็จสิ้นการประชุมเวลา 17.30 น. รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 1 ชั่วโมง

สถานที่ประชุม หน้าห้อง ป.4/4 อาคาร 60 ปี

สมาชิกที่เข้าร่วมประชุม

นางสาววราภรณ์ ลับปัญญา	นางสาวโชติมา บุญเต็ม
นางวาสนา ยิสุ	นางคันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์
นางราตรี น้อยวรรณ	นางสาวเบญจ ทศนระพรพจน์
นางสาวนิลลักษณ์ คงวิทย์	นายธีรบริวัฒน์ ยิ่งแสง
ว่าที่รต.หญิงนิตยาพร เตจ๊ะสา	นางมัลลิกา ทิพยมาณี

สมาชิกที่ไม่เข้าร่วมประชุม

-

หัวข้อการประชุม/สมาชิกในกลุ่มนำเสนอปัญหา

สังเกตการณ์จัดการเรียนการสอนของครูราตรี น้อยวรรณ

วัตถุประสงค์ของการประชุม PLC (กิจกรรมครั้งนี้มุ่งความสอดคล้องกับการพัฒนาบทเรียนร่วมกัน (Lesson study)

- ขั้นที่ 1 วิเคราะห์และวางแผนการจัดการเรียนรู้ (Analyze & Plan)
- ขั้นที่ 2 ปฏิบัติและสังเกตการเรียนรู้ (Do & See)
- ขั้นที่ 3 สะท้อนความคิดและปรับปรุงใหม่ (Reflect & Redesign)

ข้อเสนอของสมาชิก

สมาชิกกลุ่มร่วมสังเกตการณ์จัดการเรียนการสอนของครูราตรี น้อยวรรณ

รายละเอียด /ข้อสรุปที่ได้จากการประชุม PLC ครั้งนี้

จากการสังเกตการณ์สอนของครูครุฑราตรี น้อยวรรณในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาภาษาไทย เรื่อง บทละครเรื่องเงาะป่าตอนชมป่า นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/2 โดยใช้กระบวนการการเล่าเรื่อง storyline พบว่า ครูผู้สอนมีการนำเข้าสู่บทเรียนที่ทำให้ผู้เรียนเกิดความสนใจเป็นอย่างดี ซึ่งในชั่วโมงของการสังเกตครูผู้สอนให้ตัวแทนนักเรียน พูดคุยแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นร่วมกันระหว่างชั้นเรียน เรื่อง บทละครเรื่องเงาะป่าตอนชมป่าแล้วร่วมกันนำเสนอออกมาในรูปแบบแผนผังความคิด แล้วมีครูและนักเรียนในชั้นสังเกตการนำเสนอรวมถึงซักถามจากที่ที่นำเสนอหน้าชั้นเรียน

หลังจากที่อภิปรายผลการนำเสนอแล้ว มีการสรุปบทเรียนร่วมกันเพื่อสรุปบทเรียน แต่ในขณะที่อภิปรายผล มีนักเรียนบางคนที่ยังขาดความสนใจ ไม่ฟังเพื่อน ซึ่งต้องให้นักเรียนกลุ่มนี้มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมมากยิ่งขึ้น และอาจมีการเพิ่มระยะเวลาในการอภิปราย เพื่อให้ผู้เรียนสามารถสรุปองค์ความรู้ร่วมกันได้

จุดเด่นในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

- 4) นักเรียนมีปฏิสัมพันธ์กับเพื่อนในกลุ่ม พูดคุยแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น
- 5) นักเรียนมีความร่วมมือ ร่วมใจ ในการแบ่งหน้าที่กันในการทำงาน
- 6) ครูผู้สอนทำหน้าที่ในการเป็นที่ปรึกษาและคำแนะนำ

จุดที่ต้องพัฒนาในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

- 3) ครูผู้สอนควรเพิ่มหรือเผื่อเวลาให้นักเรียนแต่ละคนได้อภิปรายกับกลุ่มอื่น ๆ ด้วย
- 4) ควรมียุทธวิธีการจัดกลุ่มที่ละความสามารถ เด็กเก่ง ปานกลาง และอ่อน

รายละเอียดประเด็นปัญหาที่จะประชุม PLC ครั้งต่อไป

สังเกตการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูโชติมา บุญเต็ม

วันเดือนปีและสถานที่สำหรับการประชุมครั้งต่อไป

11 ธันวาคม 2567 ห้องประชุม 2 อาคาร 60 ปี

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกการประชุม

(นางศันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์)

ตำแหน่ง ครู

.....

(นายดำรง มาตี)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน

รับรองการประชุม

ภาพการปฏิบัติกิจกรรม PLC ครั้งที่ 5 (4/12/67)





Puttisopon School PLC

ชื่อกิจกรรม: ทักษะการนำเสนองาน

กลุ่ม.....ครูสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 4.....ประชุม PLC ครั้งที่.....6.....

วันที่.....11.....เดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ...2567.....

ผู้อำนวยการความสะอาดในการประชุม นายดำรง มาดี

เริ่มประชุมเวลา 16.00 น. เสร็จสิ้นการประชุมเวลา 17.00 น. รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 1 ชั่วโมง

สถานที่ประชุม ห้องประชุม 2 อาคาร 60 ปี

สมาชิกที่เข้าร่วมประชุม

นางสาววารุภรณ์ ลับปัญญา	นางสาวโชติมา บุญเต็ม
นางวาสนา ยิสู	นางศันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์
นางราตรี น้อยวรรณ	นางสาวเบญจ ทศนระวรพจน์
นางสาวนิลลักษณ์ คงวิทย์	นายธีรบริวัฒน์ อึ้งแสง
ว่าที่รต.หญิงนิตยาพร เตจ๊ะสา	นางมัลลิกา ทิพยมาณี

สมาชิกที่ไม่เข้าร่วมประชุม

หัวข้อการประชุม/สมาชิกในกลุ่มนำเสนอปัญหา

สังเกตการณ์จัดการเรียนการสอนของครูโชติมา บุญเต็ม

วัตถุประสงค์ของการประชุม PLC (กิจกรรมครั้งนี้มุ่งความสอดคล้องกับการพัฒนาบทเรียนร่วมกัน (Lesson study)

- ขั้นที่ 1 วิเคราะห์และวางแผนการจัดการเรียนรู้ (Analyze & Plan)
- ขั้นที่ 2 ปฏิบัติและสังเกตการเรียนรู้ (Do & See)
- ขั้นที่ 3 สะท้อนความคิดและปรับปรุงใหม่ (Reflect & Redesign)

ข้อเสนอของสมาชิก

สมาชิกกลุ่มร่วมสังเกตการณ์จัดการเรียนการสอนของครูมัลลิกา ทิพยมาณี

รายละเอียด /ข้อสรุปที่ได้จากการประชุม PLC ครั้งนี้

จากการสังเกตการณ์สอนของครูโชติมา บุญเต็มในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาการงานอาชีพ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/1 โดยใช้กระบวนการการกลุ่ม พบว่า ครูผู้สอนมีการนำเข้าสู่บทเรียนที่ทำให้ผู้เรียนเกิดความสนใจเป็นอย่างดี ซึ่งในช่วงของการสังเกตครูผู้สอนให้ตัวแทนนักเรียน พูดคุยแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นร่วมกันระหว่างชั้นเรียน เรื่องสิ่งมีชีวิตรอบตัวแล้วร่วมกันนำเสนอออกมาในรูปแบบแผนผังความคิด แล้วมีครูและนักเรียนในชั้นสังเกตการนำเสนอรวมถึงซักถามจากที่ที่นำเสนอหน้าชั้นเรียน

หลังจากที่อภิปรายผลการนำเสนอแล้ว มีการสรุปบทเรียนร่วมกันเพื่อสรุปบทเรียน แต่ในขณะที่อภิปรายผล มีนักเรียนบางคนที่ยังขาดความสนใจ ไม่ฟังเพื่อน ซึ่งต้องให้นักเรียนกลุ่มนี้มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมมากยิ่งขึ้น และอาจมีการเพิ่มระยะเวลาในการอภิปราย เพื่อให้ผู้เรียนสามารถสรุปองค์ความรู้ร่วมกันได้

จุดเด่นในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

- 1.นักเรียนมีความร่วมมือ ร่วมใจ ในการแบ่งหน้าที่กันในการทำงาน
2. นักเรียนมีปฏิสัมพันธ์กับเพื่อนในกลุ่ม พูดคุยแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น
3. ครูผู้สอนทำหน้าที่ในการเป็นที่ปรึกษาและคำแนะนำ

จุดที่ต้องพัฒนาในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

1. ครูผู้สอนควรเพิ่มหรือเผื่อเวลาให้นักเรียนแต่ละคนได้อภิปรายกับกลุ่มอื่น ๆ ด้วย
2. ควรมีวิธีการจัดกลุ่มที่ละความสามารถ เด็กเก่ง ปานกลาง และอ่อน

รายละเอียดประเด็นปัญหาที่จะประชุมPLCครั้งต่อไป

สังเกตการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนครูวาสนา ยิสุ

วันเดือนปีและสถานที่สำหรับการประชุมครั้งต่อไป

28 มิถุนายน 2567 ห้องประชุม 2 อาคาร 60 ปี

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกการประชุม

(นางศันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์)

ตำแหน่ง ครู

.....



(นายดำรง มาตี)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน

รับรองการประชุม

ภาพการปฏิบัติกิจกรรม PLC ครั้งที่ 6 (11/12/2567)





Puttisophon School PLC

ชื่อกิจกรรม: ทักษะการนำเสนองาน

กลุ่ม.....ครูสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 4.....ประชุม PLC ครั้งที่.....7.....

วันที่.....18.....เดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ...2567.....

ผู้อำนวยการความสะอาดในการประชุม นายดำรง มาดี

เริ่มประชุมเวลา 16.00 น. เสร็จสิ้นการประชุมเวลา 17.00 น. รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 1 ชั่วโมง

สถานที่ประชุม ห้องประชุม อาคาร 60 ปี

สมาชิกที่เข้าร่วมประชุม

นางสาววารภรณ์ ลับปัญญา	นางสาวโชติมา บุญเต็ม
นางวาสนา ยิสุ	นางศันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์
นางราตรี น้อยวรรณ	นางสาวเบญจ ทศนระวรพจน์
นางสาวนิลลักษณ์ คงวิทย์	นายธีรบริวัฒน์ ยิ่งแสง
ว่าที่รต.หญิงนิตยาพร เตจ๊ะสา	นางมัลลิกา ทิพยมาณี

สมาชิกที่ไม่เข้าร่วมประชุม

-

หัวข้อการประชุม/สมาชิกในกลุ่มนำเสนอปัญหา

สังเกตการณ์จัดการเรียนการสอนของ ครูวาสนา ยิสุ

วัตถุประสงค์ของการประชุม PLC (กิจกรรมครั้งนี้มุ่งความสอดคล้องกับการพัฒนาบทเรียนร่วมกัน (Lesson study)

- ขั้นที่ 1 วิเคราะห์และวางแผนการจัดการเรียนรู้ (Analyze & Plan)
- ขั้นที่ 2 ปฏิบัติและสังเกตการเรียนรู้ (Do & See)
- ขั้นที่ 3 สะท้อนความคิดและปรับปรุงใหม่ (Reflect & Redesign)

ข้อเสนอของสมาชิก

สมาชิกกลุ่มร่วมสังเกตการณ์จัดการเรียนการสอนของครูวาสนา ยิสุ

รายละเอียด /ข้อสรุปที่ได้จากการประชุม PLC ครั้งนี้

จากการสังเกตการสอนของ ในการจัดการเรียนการสอน นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/3 วิชา คณิตศาสตร์ เรื่องการแก้โจทย์ปัญหา โดยใช้กระบวนการอภิปรายกลุ่ม พบว่าครูผู้สอนได้นำเข้าสู่บทเรียนโดยการยกตัวอย่างการแก้โจทย์ปัญหาในชีวิตประจำวันของนักเรียน และอธิบายวิธีการแก้โจทย์ปัญหาการคูณ จากนั้นแบ่งกลุ่มนักเรียนทำกิจกรรมโดยการให้โจทย์ปัญหากับนักเรียนแต่ละกลุ่ม มอบหมายให้แต่ละกลุ่มอภิปรายวิธีการหาคำตอบร่วมกันแล้วส่งตัวแทนกลุ่มออกมานำเสนอหน้าชั้นเรียน ซึ่งผู้เรียนได้ให้ความร่วมมือกับกิจกรรมเป็นอย่างดี

รายละเอียดประเด็นปัญหาที่จะประชุม PLC ครั้งต่อไป

สังเกตการณ์จัดการเรียนการสอนของครูเบญจ ทศนระวรพจน์

วันเดือนปีและสถานที่สำหรับการประชุมครั้งต่อไป

25 ธันวาคม 2567 หน้าห้อง ป.4/4 อาคาร 60 ปี

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกการประชุม

(นางศันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์)

ตำแหน่ง ครู

.....
รับรองการประชุม

(นายดำรง มาตี)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน

ภาพการปฏิบัติกิจกรรม PLC ครั้งที่ 7 (18/12/2567)





Puttisopon School PLC

ชื่อกิจกรรม: ทักษะการนำเสนองาน

กลุ่ม.....ครูสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 4.....ประชุม PLC ครั้งที่.....8.....

วันที่.....25.....เดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ...2567.....

ผู้อำนวยการความสะอาดในการประชุม นายดำรง มาดี

เริ่มประชุมเวลา 16.00 น. เสร็จสิ้นการประชุมเวลา 17.00 น. รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 1 ชั่วโมง

สถานที่ประชุม ห้อง ป.4/4 อาคาร 60 ปี

สมาชิกที่เข้าร่วมประชุม

นางสาววารภรณ์ ลับปัญญา	นางสาวโชติมา บุญเดิม
นางวาสนา ยิสู	นางศันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์
นางราตรี น้อยวรรณ	นางสาวเบญจ ทศนระวรพจน์
นางสาวนิลลักษณ์ คงวิทย์	นายธีรบริวัฒน์ อั้งแสง
ว่าที่รต.หญิงนิตยาพร เตจ๊ะสา	นางมัลลิกา ทิพยมาณี

สมาชิกที่ไม่เข้าร่วมประชุม

หัวข้อการประชุม/สมาชิกในกลุ่มนำเสนอปัญหา

สังเกตการณ์จัดการเรียนการสอนของ ครูเบญจ ทศนระวรพจน์

วัตถุประสงค์ของการประชุม PLC (กิจกรรมครั้งนี้มุ่งความสอดคล้องกับการพัฒนาบทเรียนร่วมกัน (Lesson study)

- ขั้นที่ 1 วิเคราะห์และวางแผนการจัดการเรียนรู้ (Analyze & Plan)
- ขั้นที่ 2 ปฏิบัติและสังเกตการเรียนรู้ (Do & See)
- ขั้นที่ 3 สะท้อนความคิดและปรับปรุงใหม่ (Reflect & Redesign)

ข้อเสนอของสมาชิก

สมาชิกกลุ่มร่วมสังเกตการณ์จัดการเรียนการสอนของครูเบญจ ทศนระวรพจน์

รายละเอียด /ข้อสรุปที่ได้จากการประชุม PLC ครั้งนี้

จากการสังเกตการสอนของครูเบญจ ทศนะวรพจน์ ในการจัดการเรียนการสอน นักเรียนชั้นประถมศึกษา ปีที่ 4/1 วิชาศิลปะ เรื่องรูปทรง โดยใช้กระบวนการกลุ่ม พบว่าครูผู้สอนได้นำเข้าสู่บทเรียนโดยการยกตัวอย่างการเรื่องรูปทรงต่างๆทำให้คนเราดูและมีความคิดแนวจินตนาการได้อย่างไรบ้างและรูปทรงแต่ละรูปมีความน่าสนใจอะไรบ้าง จากนั้นแบ่งกลุ่มนักเรียนทำกิจกรรมโดยการให้นักเรียนได้วิเคราะห์และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับรูปทรงต่างๆ มอบหมายให้แต่ละกลุ่มอภิปรายวิธีการหาคำตอบร่วมกันแล้วส่งตัวแทนกลุ่มออกมานำเสนอหน้าชั้นเรียน ซึ่งผู้เรียนได้ให้ความร่วมมือกับกิจกรรมเป็นอย่างดี

รายละเอียดประเด็นปัญหาที่จะประชุมPLCครั้งต่อไป

สังเกตการณ์จัดการเรียนการสอนของครูนิลลักษณ์ คงวิทย์

วันเดือนปีและสถานที่สำหรับการประชุมครั้งต่อไป

8 มกราคม 2568 ห้องประชุม 2 อาคาร 60 ปี

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกการประชุม

(นางศันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์)

ตำแหน่ง ครู

.....รับรองการประชุม

(นายดำรง มาตี)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน

ภาพการปฏิบัติกิจกรรม PLC ครั้งที่ 8 (25/12/67)





Puttisopon School PLC

ชื่อกิจกรรม: ทักษะการนำเสนองาน

กลุ่ม.....ครูสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 4.....ประชุม PLC ครั้งที่.....9.....

วันที่.....8.....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ..2568.....

ผู้อำนวยการความสะอาดในการประชุม นายดำรง มาดี

เริ่มประชุมเวลา 16.00 น. เสร็จสิ้นการประชุมเวลา 17.00 น. รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 1 ชั่วโมง

สถานที่ประชุม ห้องประชุม 2 อาคาร 60 ปี

สมาชิกที่เข้าร่วมประชุม

นางสาววารารณ์ ลับปัญญา	นางสาวโชติมา บุญเดิม
นางวาสนา ยิสู	นางศันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์
นางราตรี น้อยวรรณ	นางสาวเบญจ ทศนระวรพจน์
นางสาวนิลลักษณ์ คงวิทย์	นายธีรบริวัฒน์ อึ้งแสง
ว่าที่รต.หญิงนิตยาพร เตจ๊ะสา	นางมัลลิกา ทิพยมาณี

สมาชิกที่ไม่เข้าร่วมประชุม

-

หัวข้อการประชุม/สมาชิกในกลุ่มนำเสนอปัญหา

สังเกตการณ์จัดการเรียนการสอนของ ครูนิลลักษณ์ คงวิทย์

วัตถุประสงค์ของการประชุม PLC (กิจกรรมครั้งนี้มุ่งความสอดคล้องกับการพัฒนาบทเรียนร่วมกัน (Lesson study)

- ขั้นที่ 1 วิเคราะห์และวางแผนการจัดการเรียนรู้ (Analyze & Plan)
- ขั้นที่ 2 ปฏิบัติและสังเกตการเรียนรู้ (Do & See)
- ขั้นที่ 3 สะท้อนความคิดและปรับปรุงใหม่ (Reflect & Redesign)

ข้อเสนอของสมาชิก

สมาชิกกลุ่มร่วมสังเกตการณ์จัดการเรียนการสอนของ ครูนิลลักษณ์ คงวิทย์

รายละเอียด /ข้อสรุปที่ได้จากการประชุม PLC ครั้งนี้

จากการสังเกตการสอนของครูนิลลักษณ์ คงวิทย์ ในการจัดการเรียนการสอน นักเรียนชั้นประถมศึกษา ปีที่ 4/5 ภาษาไทย เรื่องพระอภัยมณีตอนกำเนิดสุดสาคร โดยใช้กระบวนการจับคู่ พบว่าครูผู้สอนได้นำเข้าสู่บทเรียนโดยการให้นักเรียนจับคู่แสดงเป็นตัวละครในเรื่องพระอภัยมณีตอนกำเนิดสุดสาคร จากนั้นแบ่งกลุ่มนักเรียนทำกิจกรรมโดยการจับคู่ให้อ่านบทประพันธ์ทั้งแบบร้อยแก้วร้อยคาและแบบร้อยกรองทำนองเสนาะ มอบหมายให้แต่ละกลุ่มจับคู่ ส่งตัวแทนกลุ่มออกมานำเสนอหน้าชั้นเรียน ซึ่งผู้เรียนได้ให้ความร่วมมือกับกิจกรรมเป็นอย่างดี

รายละเอียดประเด็นปัญหาที่จะประชุมPLCครั้งต่อไป

สังเกตการณ์จัดการเรียนการสอนของ ครูธีรบริวัฒน์ ฮั่งแสง

วันเดือนปีและสถานที่สำหรับการประชุมครั้งต่อไป

15 มกราคม 2568 หน้าห้อง ป.4/4 อาคาร 60 ปี

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกการประชุม

(นางศันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์)

ตำแหน่ง ครู

.....

(นายดำรง มาตี)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน

รับรองการประชุม

ภาพการปฏิบัติกิจกรรม PLC ครั้งที่ 9 (8/1/2568)





Puttisopon School PLC

ชื่อกิจกรรม: ทักษะการนำเสนองาน

กลุ่ม.....ครูสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 4.....ประชุม PLC ครั้งที่.....10.....

วันที่.....15.....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ...2568.....

ผู้อำนวยการความสะอาดในการประชุม นายดำรง มาดี

เริ่มประชุมเวลา 16.00 น. เสร็จสิ้นการประชุมเวลา 17.00 น. รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 1 ชั่วโมง

สถานที่ประชุม ห้อง ป.4/4 อาคาร 60 ปี

สมาชิกที่เข้าร่วมประชุม

นางสาววารารณ์ ลับปัญญา	นางสาวโชติมา บุญเดิม
นางวาสนา ยิสู	นางศันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์
นางราตรี น้อยวรรณ	นางสาวเบญจ ทศนระวรพจน์
นางสาวนิลลักษณ์ คงวิทย์	นายธีรบริวัฒน์ อั้งแสง
ว่าที่รต.หญิงนิตยาพร เตจ๊ะสา	นางมัลลิกา ทิพยมาณี

สมาชิกที่ไม่เข้าร่วมประชุม

หัวข้อการประชุม/สมาชิกในกลุ่มนำเสนอปัญหา

สังเกตการณ์จัดการเรียนการสอนของ ครูธีรบริวัฒน์ อั้งแสง

วัตถุประสงค์ของการประชุม PLC (กิจกรรมครั้งนี้มุ่งความสอดคล้องกับการพัฒนาบทเรียนร่วมกัน (Lesson study)

- ขั้นที่ 1 วิเคราะห์และวางแผนการจัดการเรียนรู้ (Analyze & Plan)
- ขั้นที่ 2 ปฏิบัติและสังเกตการเรียนรู้ (Do & See)
- ขั้นที่ 3 สะท้อนความคิดและปรับปรุงใหม่ (Reflect & Redesign)

ข้อเสนอของสมาชิก

สมาชิกกลุ่มร่วมสังเกตการณ์จัดการเรียนการสอนของครูธีรบริวัฒน์ อั้งแสง

รายละเอียด /ข้อสรุปที่ได้จากการประชุม PLC ครั้งนี้

จากการสังเกตการสอนของครูธีรบริวัฒน์ อังแสงในการจัดการเรียนการสอน นักเรียนชั้นประถมศึกษา ปีที่ 4/3 วิชาสุขศึกษา เรื่องครอบครัว โดยใช้กิจกรรมการจับคู่ โดยครูผู้สอนได้นำเข้าสู่บทเรียนโดยวิธีการซักถามผู้เรียนถึงเรื่องครอบครัวของแต่ละคนมีใครบ้าง จากนั้นครูผู้สอนให้ผู้เรียนจับคู่สอบถามเกี่ยวกับเรื่องครอบครัว ซึ่งจะมีครอบครัวเล็ก ครอบครัวใหญ่ สรุปความรู้ออกมาในรูปแบบของผังความคิดแล้วให้แต่ละคู่ออกมานำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน นักเรียนสามารถทำแผนผังความคิดเรื่องครอบครัวได้เป็นอย่างดี

รายละเอียดประเด็นปัญหาที่จะประชุมPLCครั้งต่อไป

สังเกตการณ์จัดการเรียนการสอนของครูธีรบริวัฒน์ อังแสง

วันเดือนปีและสถานที่สำหรับการประชุมครั้งต่อไป

22 มกราคม 2568 ห้องประชุม 2 อาคาร 60 ปี

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกการประชุม

(นางศันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์)

ตำแหน่ง ครู

.....

(นายดำรง มาตี)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน

รับรองการประชุม

ภาพการปฏิบัติกิจกรรม PLC ครั้งที่ 10 (15/1/68)





Puttisopon School PLC

ชื่อกิจกรรม: ทักษะการนำเสนองาน

กลุ่ม.....ครูสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 4.....ประชุม PLC ครั้งที่.....11.....

วันที่.....22.....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ...2568.....

ผู้อำนวยการความสะอาดในการประชุม นายดำรง มาดี

เริ่มประชุมเวลา 16.00 น. เสร็จสิ้นการประชุมเวลา 17.00 น. รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 1 ชั่วโมง

สถานที่ประชุม ห้องประชุม 2 อาคาร 60 ปี

สมาชิกที่เข้าร่วมประชุม

นางสาววารารณ์ ลับปัญญา	นางสาวโชติมา บุญเดิม
นางวาสนา ยิสู	นางศันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์
นางราตรี น้อยวรรณ	นางสาวเบญจ ทศนระวรพจน์
นางสาวนิลลักษณ์ คงวิทย์	นายธีรบริวัฒน์ อั้งแสง
ว่าที่รต.หญิงนิตยาพร เตจ๊ะสา	นางมัลลิกา ทิพยมาณี

สมาชิกที่ไม่เข้าร่วมประชุม

-

หัวข้อการประชุม/สมาชิกในกลุ่มนำเสนอปัญหา

สังเกตการณ์จัดการเรียนการสอนของครูวารารณ์ ลับปัญญา

วัตถุประสงค์ของการประชุม PLC (กิจกรรมครั้งนี้มุ่งความสอดคล้องกับการพัฒนาบทเรียนร่วมกัน (Lesson study)

- ขั้นที่ 1 วิเคราะห์และวางแผนการจัดการเรียนรู้ (Analyze & Plan)
- ขั้นที่ 2 ปฏิบัติและสังเกตการเรียนรู้ (Do & See)
- ขั้นที่ 3 สะท้อนความคิดและปรับปรุงใหม่ (Reflect & Redesign)

ข้อเสนอของสมาชิก

สมาชิกกลุ่มร่วมสังเกตการณ์จัดการเรียนการสอนของครูวารารณ์ ลับปัญญา

รายละเอียด /ข้อสรุปที่ได้จากการประชุม PLC ครั้งนี้

จากการสังเกตการสอนของครูวารภรณ์ ลับปัญญาในการจัดการเรียนการสอน นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/4 วิชาภาษาอังกฤษ เรื่อง I sea with my eye โดยใช้เทคนิคการเล่าเรื่อง Storyline โดยครูผู้สอนได้ให้นักเรียนได้ออกมาแสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับการมองเห็น และเล่าเรื่องราวแล้วมานำเสนอ ข้อมูลเรื่องการมองเห็น นักเรียนสามารถพูดคำศัพท์และช่วยเหลือกันในขณะที่ฝึกพูดสนทนาและช่วยกันพูดสนทนาได้เป็นอย่างดี

รายละเอียดประเด็นปัญหาที่จะประชุมPLCครั้งต่อไป

อภิปรายผลจากการสังเกตการณ์การสอนโดยใช้เทคนิคของครูผู้สอนแต่ละคน

วันเดือนปีและสถานที่สำหรับการประชุมครั้งต่อไป

29 มกราคม 2568 ห้องประชุม 2 อาคาร 60 ปี

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกการประชุม

(นางศันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์)

ตำแหน่ง ครู

.....รับรองการประชุม

(นายดำรง มาตี)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน

ภาพการปฏิบัติกิจกรรม PLC ครั้งที่ 11 (22/1/2568)





Puttisopon School PLC

ชื่อกิจกรรม: ทักษะการนำเสนองาน

กลุ่ม.....ครูสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 4.....ประชุม PLC ครั้งที่.....12.....

วันที่.....29.....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ...2568.....

ผู้อำนวยการความสะอาดในการประชุม นายดำรง มาดี

เริ่มประชุมเวลา 16.00 น. เสร็จสิ้นการประชุมเวลา 17.00 น. รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 1 ชั่วโมง

สถานที่ประชุม ห้องประชุม 2 อาคาร 60 ปี

สมาชิกที่เข้าร่วมประชุม

นางสาววารารณ์ ลับปัญญา	นางสาวโชติมา บุญเดิม
นางวาสนา ยิสู	นางศันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์
นางราตรี น้อยวรรณ	นางสาวเบญจ ทศนระวรพจน์
นางสาวนิลลักษณ์ คงวิทย์	นายธีรบริวัฒน์ อั้งแสง
ว่าที่รต.หญิงนิตยาพร เตจ๊ะสา	นางมัลลิกา ทิพยมาณี

สมาชิกที่ไม่เข้าร่วมประชุม

หัวข้อการประชุม/สมาชิกในกลุ่มนำเสนอปัญหา

อภิปรายผลจากการสังเกตการณ์การสอนโดยใช้เทคนิคของครูผู้สอนแต่ละคน (ครั้งที่ 1)

วัตถุประสงค์ของการประชุม PLC (กิจกรรมครั้งนี้มุ่งความสอดคล้องกับการพัฒนาบทเรียนร่วมกัน (Lesson study)

- ขั้นที่ 1 วิเคราะห์และวางแผนการจัดการเรียนรู้ (Analyze & Plan)
- ขั้นที่ 2 ปฏิบัติและสังเกตการณ์เรียนรู้ (Do & See)
- ขั้นที่ 3 สะท้อนความคิดและปรับปรุงใหม่ (Reflect & Redesign)

ข้อเสนอของสมาชิก

สมาชิกกลุ่มร่วมอภิปรายผลจากการสังเกตการณ์การสอนโดยใช้เทคนิคของครูผู้สอนแต่ละคน

รายละเอียด /ข้อสรุปที่ได้จากการประชุม PLC ครั้งนี้

จากการสังเกตการสอนของครูผู้ร่วมกลุ่ม PLC โดยครูผู้สอนเลือกใช้เทคนิควิธีการสอนที่แตกต่างกันไป ในการแก้ปัญหาให้นักเรียนขาดทักษะการนำเสนองาน โดยสมาชิกกลุ่มร่วมกันสะท้อนความคิดทั้งจุดเด่น จุดด้อย ปัญหา-อุปสรรค รวมถึงวิธีการแก้ปัญหาโดยใช้สุนทรียสนทนา คือการพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอน จึงได้ร่วมกันจัดทำ เสนอแนวทางเทคนิคการสอนในรายวิชาของตนเองร่วมกัน จากการพัฒนา รูปแบบการจัด กิจกรรมการเรียนการสอนข้างต้น แสดงให้เห็นว่าการนำเทคนิคการเข้าใจความแตกต่างของผู้เรียนตามทฤษฎี พหุปัญญา ที่เป็นการส่งเสริมให้ครูผู้สอนเห็นความสำคัญของการแสดงออกทางความสามารถของนักเรียนผ่าน ผลงาน หรือชิ้นงาน ซึ่งเป็นเทคนิคที่ช่วยพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ของสมองทั้งสองซีกที่ครูสามารถนำไปปรับ การสอนแบบเดิมที่ได้ผลลัพธ์ดียิ่งขึ้น

รายละเอียดประเด็นปัญหาที่จะประชุมPLCครั้งต่อไป

สรุปผล รายงาน

วันเดือนปีและสถานที่สำหรับการประชุมครั้งต่อไป

5 กุมภาพันธ์ 2568 หน้าห้อง ป.4/4 อาคาร 60 ปี

ลงชื่อ..........ผู้บันทึกการประชุม

(นางคันสนีย์ จันทรธีระโรจน์)

ตำแหน่ง ครู

.....

(นายดำรง มาตี)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน

รับรองการประชุม



Puttisopon School PLC

ชื่อกิจกรรม: การแก้ปัญหานักเรียนใช้เวลาเข้าห้องน้ำและตึมน้ำนานจนเกินไป

กลุ่ม.....ครูสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 4.....ประชุม PLC ครั้งที่.....13.....

วันที่.....5.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ...2568.....

ผู้อำนวยการความสะอาดในการประชุม นายดำรง มาตี

เริ่มประชุมเวลา 16.00 น. เสร็จสิ้นการประชุมเวลา 17.00 น. รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 1 ชั่วโมง

สถานที่ประชุม ห้อง ป.4/4 อาคาร 60 ปี

สมาชิกที่เข้าร่วมประชุม

นางสาววารารณ์ ลับปัญญา	นางสาวนิลลักษณ์ คงวิทย์
นางราตรี น้อยวรรณ	นางศันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์
นางวาสนา ยิสุ	นางสาวเบญจ ทศนะวรพจน์
นางสาวโชติมา บุญเต็ม	นายธีรบริวัฒน์ ยิ่งแสง

สมาชิกที่ไม่เข้าร่วมประชุม

หัวข้อการประชุม/สมาชิกในกลุ่มนำเสนอปัญหา

นักเรียนใช้เวลาเข้าห้องน้ำและตึมน้ำนานจนเกินไป

- ขั้นที่ 1 วิเคราะห์และวางแผนการจัดการเรียนรู้ (Analyze & Plan)
- ขั้นที่ 2 ปฏิบัติและสังเกตการเรียนรู้ (Do & See)
- ขั้นที่ 3 สะท้อนความคิดและปรับปรุงใหม่ (Reflect & Redesign)

ข้อเสนอของสมาชิก

- 1) ครูวารารณ์ ลับปัญญา - นักเรียนชายบางกลุ่มเดินไปเข้าห้องน้ำบริเวณหน้าตึก MEP จึงใช้เวลากว่าที่จะกลับเข้าห้องเรียนประมาณ 20 นาที
- 2) ครูนิลลักษณ์ คงวิทย์ - นักเรียนขออนุญาตไปตึมน้ำที่โรงอาหารแทบทุกชั่วโมงและใช้เวลาประมาณ 15 นาที
- 3) ครูศันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์ - นักเรียนเข้าเรียนวิชาวิทยาศาสตร์ช้ากว่าปกติและบอกว่าไปตึมน้ำและเข้าห้องน้ำ
- 4) ครูราตรี น้อยวรรณ - นักเรียนแจ้งว่าประตูห้องน้ำชายมีช่องค่อนข้างกว้าง ทำให้ไม่มั่นใจในการถ่ายหนัก
- 5) ครูวาสนา ยิสุ - นักเรียนบางกลุ่มไม่ได้ไปตึมน้ำและเข้าห้องน้ำแต่ชวนเพื่อนไปเดินเล่นและไปคุยกันก่อนเริ่มเรียนคาบต่อไป

- 6) ครูโชติมา บุญเติม - นักเรียนบางคนตามเพื่อนทำให้เข้าห้องเรียนช้าและเรียนไม่ทัน
- 7) ครูเบญจ ทศนะวรพจน์ - นักเรียน ป.6 ตึก MEP ส่วนใหญ่ไม่มีปัญหาดังกล่าว อาจเนื่องมาจากนักเรียนพกขวดน้ำและสามารถดื่มได้ เมื่อต้องการโดยไม่เสียเวลาเดินไปตักน้ำที่โรงอาหาร
- 8) ครูธีรวิวัฒน์ ยิ่งแสง - นักเรียนส่วนหนึ่งไม่รู้สึกรู้ว่าเป็นการเสียเวลาเนื่องจากรู้ว่าครูจะให้เพื่อนไปตามและรอให้เข้ามาในห้องให้ครบก่อนเริ่มเรียน
- 9) ครูมลลิกา ทิพยมาณี - นักเรียนป.4 ตึก MEP ไม่พบปัญหาเนื่องจากมีการปล่อยให้ตักน้ำและเข้าห้องน้ำตรงเวลา

รายละเอียด /ข้อสรุปที่ได้จากการประชุม PLC ครั้งนี้

- การเข้าห้องน้ำบริเวณหน้าตึก MEP เนื่องจากนักเรียนขาดความมั่นใจที่จะใช้ห้องน้ำที่ชั้นอาคารเรียนของตนเอง โดยเฉพาะนักเรียนชายที่แจ้งว่าประตูห้องน้ำชายมีช่องค่อนข้างกว้างและไม่มั่นใจในการซบถ่าย ครูเสกสรรค์จึงรับอาสาไปตรวจสอบและดำเนินการซ่อมแซมต่อไป และครูประจำชั้นทุกห้องให้ความรู้เรื่องการซบถ่ายในช่วงเข้าก่อนมาโรงเรียน การจัดสรรเวลา และการปฏิบัติตนให้ถูกต้องโดยเฉพาะการล่อเลียน การแกล้งเพื่อน จนทำให้เสียความมั่นใจในการซบถ่ายที่โรงเรียน

- การตักน้ำที่โรงอาหารเนื่องจากนักเรียนนิยมตักน้ำเย็นเพราะทำให้สดชื่น และไม่มีขวดน้ำสำหรับเติมน้ำสำรองไว้ จึงต้องไปตักน้ำทุกครั้งที่กระหายและต้องต่อคิวเพื่อตักน้ำ ดังนั้น ครูประจำชั้นจะต้องแจ้งให้นักเรียนนำขวดน้ำหรือกระบอกน้ำมาโรงเรียนด้วย และให้เติมน้ำให้เต็ม โดยลงไปเติมน้ำ 2 เวลา คือ ช่วงเข้าก่อนเริ่มคาบ 1 และช่วงเที่ยงก่อนเริ่มคาบ 4

- การเข้าห้องเรียนช้าเนื่องจากไปเข้าห้องน้ำและตักน้ำของนักเรียน อีกสาเหตุมาจากการไม่ตระหนักถึงความสำคัญในการรักษาเวลาและคุ้นชินกับการที่ครูประจำวิชาให้เพื่อนไปตามและรอจนกว่าจะครบจึงค่อยเริ่มเรียน ดังนั้น ครูประจำวิชาทุกท่านจะให้เวลาทำธุระส่วนตัวไม่เกิน 5 นาที หลังจากนั้นเริ่มทำการเรียนการสอน และไม่มีกรไปตาม เพื่อฝึกให้นักเรียนรับผิดชอบหน้าที่ของตนเอง

รายละเอียดประเด็นปัญหาที่จะประชุม PLC ครั้งต่อไป

การดำเนินการแก้ปัญหานักเรียนใช้เวลาเข้าห้องน้ำและตักน้ำนานจนเกินไป

วันเดือนปีและสถานที่สำหรับการประชุมครั้งต่อไป

12 กุมภาพันธ์ 2568 ห้องประชุม 2 อาคาร 60 ปี

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกการประชุม

(นางศันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์)

ตำแหน่ง ครู

.....



(นายดำรง มาตี)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน

รับรองการประชุม



Puttisopon School PLC

ชื่อกิจกรรม: การแก้ปัญหาให้นักเรียนใช้เวลาเข้าห้องน้ำและตึมน้ำนานจนเกินไป
กลุ่ม.....ครูสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 4.....ประชุม PLC ครั้งที่.....14.....

วันที่.....12.....เดือน...กุมภาพันธ์.....พ.ศ...2568.....

ผู้อำนวยการความสะอาดในการประชุม นายดำรง มาตี

เริ่มประชุมเวลา 16.00 น. เสร็จสิ้นการประชุมเวลา 17.00 น. รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 1 ชั่วโมง

สถานที่ประชุม ห้องประชุม 2 อาคาร 60 ปี

สมาชิกที่เข้าร่วมประชุม

นางสาววารารณณ์ ลับปัญญา	นางสาวโชติมา บุญเต็ม
นางวาสนา ยิสุ	นางคันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์
นางราตรี น้อยวรรณ	นางสาวเบญจ ทศนระพรจัน
นางสาวนิลลักษณ์ คงวิทย์	นายธีรบริวัฒน์ ยิ่งแสง
ว่าที่รต.หญิงนิตยาพร เตจ๊ะสา	นางมัลลิกา ทิพยมาณี

สมาชิกที่ไม่เข้าร่วมประชุม

-

หัวข้อการประชุม/สมาชิกในกลุ่มนำเสนอปัญหา

การดำเนินการแก้ปัญหาให้นักเรียนใช้เวลาเข้าห้องน้ำและตึมน้ำนานจนเกินไป
วัตถุประสงค์ของการประชุม PLC (กิจกรรมครั้งนี้มุ่งความสอดคล้องกับการพัฒนาบทเรียนร่วมกัน (Lesson study)

- ขั้นที่ 1 วิเคราะห์และวางแผนการจัดการเรียนรู้ (Analyze & Plan)
- ขั้นที่ 2 ปฏิบัติและสังเกตการเรียนรู้ (Do & See)
- ขั้นที่ 3 สะท้อนความคิดและปรับปรุงใหม่ (Reflect & Redesign)

ข้อเสนอของสมาชิก

- 1) ครูนิลลักษณ์ คงวิทย์ - ความถี่และเวลาที่นักเรียนชายใช้เวลาเดินไปเข้าห้องน้ำบริเวณหน้าตึก MEP ลดลง
- 2) ครูวราภรณ์ ลับปัญญา - จำนวนนักเรียนที่ขออนุญาตไปดื่มน้ำที่โรงอาหารลดลงมาก
- 3) ครูศันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์ - นักเรียนเข้าเรียนวิชาวิทยาศาสตร์ตรงเวลาที่ตกลงกันได้
- 4) ครูวาสนา ยิสุ - นักเรียนชายบางคนเริ่มปรับเวลาในการซับล้าง (ถ่ายหนัก) ให้แล้วเสร็จที่บ้านก่อนมาโรงเรียน
- 5) ครูราตรี น้อยวรรณ - ไม่อนุญาตให้นักเรียนที่เป็นเพื่อนสนิทกันไปเข้าห้องน้ำหรือดื่มน้ำเป็นกลุ่มใหญ่เพื่อลดโอกาสการพูดคุยหรือเล่นกัน
- 6) ครูเบญจ ทศนวรรพจน์ - ให้นักเรียนที่ต้องการจริง ๆ ไปทำธุระส่วนตัว งดการชวนเพื่อน
- 7) ครูธีรวิวัฒน์ ยั้งแสง - นักเรียน ป.6 ตึก MEP ส่วนใหญ่ไม่มีปัญหาดังกล่าว อาจเนื่องมาจากนักเรียนพกขวดน้ำและสามารถดื่มได้เมื่อต้องการโดยไม่เสียเวลาเดินไปดื่มที่โรงอาหาร
- 8) ครูโชติมา บุญเต็ม - นักเรียนเริ่มตระหนักในการมาเข้าเรียนให้ตรงเวลา มีการจัดสอบย่อยเก็บคะแนนช่วงต้นชั่วโมง
- 9) ครูมลลิกา ทิพยมาณี - อนุญาตให้นักเรียนดื่มน้ำปีสภาวะตามเวลาที่กำหนด

รายละเอียด /ข้อสรุปที่ได้จากการประชุม PLC ครั้งนี้

- งดการตามนักเรียนที่เข้าห้องเรียนช้า (หากไม่ผิดสังเกต) และเพิ่มกิจกรรมกระตุ้นให้นักเรียนรีบเข้าห้องเรียนให้ทันเวลา

- นักเรียนจัดสรรเวลาการซับล้าง (ถ่ายหนัก) ให้แล้วเสร็จที่บ้านก่อนมาโรงเรียน และลดการหยอกล้อ ล้อเลียนเพื่อนที่ต้องการเข้าห้องน้ำเพื่อซับล้างจริง ๆ ยังมีนักเรียนส่วนน้อยที่อาศัยช่วงเวลาพักก่อนเริ่มคาบเรียนต่อไป ไปเดินเล่นและคุยกับเพื่อนซึ่งครูประจำวิชาได้ตักเตือนและแจ้งให้ครูประจำชั้นทราบเพื่อกำชับอีกครั้ง

- นักเรียนส่วนมากนำกระติกน้ำขนาดพกพาและขวดน้ำมาด้วย และเติมน้ำ 2 เวลา คือ ช่วงเช้าก่อนเริ่มคาบ 1 และช่วงเที่ยงก่อนเริ่มคาบ 4

รายละเอียดประเด็นปัญหาที่จะประชุม PLC ครั้งต่อไป

ผลการดำเนินการแก้ปัญหาให้นักเรียนใช้เวลาเข้าห้องน้ำและดื่มน้ำนานจนเกินไป

วันเดือนปีและสถานที่สำหรับการประชุมครั้งต่อไป

19 กุมภาพันธ์ 2568 ห้องประชุม 2 อาคาร 60 ปี

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกการประชุม

(นางศันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์)

ตำแหน่ง ครู

.....

(นายดำรง มาตี)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน

รับรองการประชุม

ภาพการปฏิบัติกิจกรรม PLC ครั้งที่ 14 (12/2/2568)





Puttisophon School PLC

ชื่อกิจกรรม: การแก้ปัญหานักเรียนใช้เวลาเข้าห้องน้ำและตึมน้ำนานจนเกินไป
กลุ่ม.....ครูสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 4.....ประชุม PLC ครั้งที่.....15.....

วันที่.....19.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ...2568.....

ผู้อำนวยการความสะอาดในการประชุม นายดำรง มาดี

เริ่มประชุมเวลา 16.00 น. เสร็จสิ้นการประชุมเวลา 17.00 น. รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 1 ชั่วโมง

สถานที่ประชุม ห้อง ป.4/4 อาคาร 60 ปี

สมาชิกที่เข้าร่วมประชุม

นางสาววารารณ์ ลับปัญญา	นางสาวโชติมา บุญเดิม
นางวาสนา ยิสุ	นางศันสนีย์ จันทรธีระโรจน์
นางราตรี น้อยวรรณ	นางสาวเบญจ ทศนระวรพจน์
นางสาวนิลลักษณ์ คงวิทย์	นายธีรบริวัฒน์ อึ้งแสง
ว่าที่รต.หญิงนิตยาพร เตจ๊ะสา	นางมัลลิกา ทิพยมาณี

สมาชิกที่ไม่เข้าร่วมประชุม

-

หัวข้อการประชุม/สมาชิกในกลุ่มนำเสนอปัญหา

ผลการดำเนินการแก้ปัญหา นักเรียนใช้เวลาเข้าห้องน้ำและตึมน้ำนานจนเกินไป

วัตถุประสงค์ของการประชุม PLC (กิจกรรมครั้งนี้มุ่งความสอดคล้องกับการพัฒนาบทเรียนร่วมกัน (Lesson study)

- ขั้นที่ 1 วิเคราะห์และวางแผนการจัดการเรียนรู้ (Analyze & Plan)
- ขั้นที่ 2 ปฏิบัติและสังเกตการเรียนรู้ (Do & See)
- ขั้นที่ 3 สะท้อนความคิดและปรับปรุงใหม่ (Reflect & Redesign)

ข้อเสนอของสมาชิก

- 1) ครูวารภรณ์ ลับปัญญา - แจ้งข้อตกลงให้นักเรียนที่ลงไปเข้าห้องน้ำบริเวณหน้าตึก MEP ร่วมทำความสะอาดห้องน้ำด้วย
- 2) ครูนิลลักษณ์ คงวิทย์ - ฝ่ายอาคารและสถานที่กำลังดำเนินการเสนอเพื่อซ่อมแซม
- 3) ครูราตรี น้อยวรรณ - นักเรียนมารายงานพฤติกรรมเพื่อนที่ล้อเลียนตนเอง
- 4) ครูศันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์ - นักเรียนที่เข้าเรียนช้าเพราะเล่นกันเพื่อนจะต้องทำเวรแทนเพื่อน ที่เป็นเวรทำความสะอาดห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในวันนั้น
- 5) ครูเบญจ ทศนะวรพจน์ - นักเรียนคุ้นชินกับข้อตกลงและปฏิบัติตามมากขึ้น
- 6) ครูโชติมา บุญเติม - นักเรียนใช้เวลาทำธุระส่วนตัวไม่เกิน 10 นาที
- 7) ครูธีรปริวัฒน์ อึ้งแสง - นักเรียน ป.6 ตึก MEP ส่วนใหญ่ไม่มีปัญหาดังกล่าว อาจเนื่องมาจากนักเรียนพกขวดน้ำและสามารถดื่มได้ เมื่อต้องการโดยไม่เสียเวลาเดินไปตักน้ำที่โรงอาหาร
- 7) ครูมัลลิกา ทิพยมาณี - มอบหมายนักเรียนฝ่ายสรวัดดูแลพฤติกรรมเพื่อนในชั้นเรียน

รายละเอียด /ข้อสรุปที่ได้จากการประชุม PLC ครั้งนี้

- นักเรียนที่มักหยอกล้อ ล้อเลียนเพื่อนที่ไปซั่บถ่าย ได้รับการอบรมจากครูประจำวิชาและครูประจำชั้น
- นักเรียนรับผิดชอบต่อตนเองและเตือนเพื่อนให้รักษาวินัยในการเข้าเรียนให้ตรงเวลา
- นักเรียนจัดสรรเวลาการซั่บถ่าย และเวลาเติมน้ำได้ดีขึ้น ส่งผลให้เข้าเรียนตามเวลาที่กำหนดได้และไม่พลาดเนื้อหาในช่วงต้นชั่วโมง ตลอดจนการทดสอบย่อยที่ครูได้แจ้งไว้

รายละเอียดประเด็นปัญหาที่จะประชุม PLC ครั้งต่อไป

การปรับพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียน

วันเดือนปีและสถานที่สำหรับการประชุมครั้งต่อไป

26 กุมภาพันธ์ 2568 ห้องประชุม อาคาร 60 ปี

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกการประชุม

(นางศันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์)

ตำแหน่ง ครู

.....

(นายดำรง มาตี)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน

รับรองการประชุม



Puttisopon School PLC

ชื่อกิจกรรม: การปรับพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียนระดับชั้น ป.4

กลุ่ม.....ครูสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 4.....ประชุม PLC ครั้งที่.....16.....

วันที่.....26.....เดือน.....กุมภาพันธ์พ.ศ...2568.....

ผู้อำนวยการความสะอาดในการประชุม นายดำรง มาดี

เริ่มประชุมเวลา 16.00 น. เสร็จสิ้นการประชุมเวลา 17.00 น. รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 1 ชั่วโมง

สถานที่ประชุม ห้อง ป.4/4 อาคาร 60 ปี

สมาชิกที่เข้าร่วมประชุม

นางสาววารภรณ์ ลับปัญญา	นางสาวโชติมา บุญเต็ม
นางวาสนา ยิสู	นางศันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์
นางราตรี น้อยวรรณ	นางสาวเบญจ ทศนระวรพจน์
นางสาวนิลลักษณ์ คงวิทย์	นายธีรบริวัฒน์ อั้งแสง
ว่าที่รต.หญิงนิตยาพร เตจ๊ะสา	นางมัลลิกา ทิพยมาณี

สมาชิกที่ไม่เข้าร่วมประชุม

-

หัวข้อการประชุม/สมาชิกในกลุ่มนำเสนอปัญหา

การไม่รักษาความสะอาดภายในห้องเรียน

วัตถุประสงค์ของการประชุม PLC (กิจกรรมครั้งนี้มุ่งความสอดคล้องกับการพัฒนาบทเรียนร่วมกัน (Lesson study)

- ขั้นที่ 1 วิเคราะห์และวางแผนการจัดการเรียนรู้ (Analyze & Plan)
- ขั้นที่ 2 ปฏิบัติและสังเกตการณ์เรียนรู้ (Do & See)
- ขั้นที่ 3 สะท้อนความคิดและปรับปรุงใหม่ (Reflect & Redesign)

ข้อเสนอของสมาชิก

1. ครูวารภรณ์ ลับปัญญา - ได้เปิดประชุม และได้ขอความคิดเห็นสมาชิกในกลุ่มเรื่องการแก้ไขพฤติกรรมที่ไม่รักษาความสะอาดภายในห้องเรียน
2. ครูวาสนา ยิสุ - ครูควรสร้างข้อตกลงให้กับนักเรียนและควรรำข้อกำหนดในข้อนี้
3. ครูราตรี น้อยวรรณ - ครูแต่งตั้งกรรมการห้องเรียนสีขาว ในฝ่ายการงานเพื่อช่วยดูแลในเรื่องของการรักษาความสะอาดภายในห้องเรียน
4. ครูณิลักษณ์ คงวิทย์ - ครูควรกำชับเวรในแต่ละวัน
5. ครูศันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์ - ครูควรแต่งตั้งหัวหน้าเวรในแต่ละวัน
6. ครูโชติมา บุญเต็ม - ครูควรกำกับและควบคุมในการทำเวรของนักเรียนทุกคนก่อนกลับบ้าน
7. ครูเบญจ ทศนสวรรค์ - ครูควรแต่งตั้งนักเรียนเพื่อช่วยกันดูแลความสะอาดภายในห้องเรียนร่วมกัน ไม่ควรผลักภาระให้เวรแต่ละวันเพียงอย่างเดียว
8. ครูธีรวิวัฒน์ อึ้งแสง - ครูควรกำหนดบทลงโทษให้แก่เวรทำความสะอาดในแต่ละวันเมื่อห้องเรียนไม่สะอาด เช่น การทำเวรซ้ำเป็นเวลา 1 สัปดาห์

รายละเอียด /ข้อสรุปที่ได้จากการประชุม PLC ครั้งนี้

ในการปรับพฤติกรรมที่ไม่รักษาความสะอาดภายในห้องเรียน ครูควรกำหนดข้อตกลงภายในห้องเรียนของตนเองให้ชัดเจน ควรแต่งตั้งหัวหน้าห้องเพื่อช่วยครูในการดูแลห้องเรียน และควรแต่งตั้งฝ่ายการงานในการดูแลช่วยอีกทางหนึ่ง ซึ่งบทลงโทษของการไม่ช่วยกันรักษาความสะอาดจะให้เวรวันที่ห้องเรียนไม่สะอาดนั้นทำเวรซ้ำ 1 สัปดาห์ เนื่องจากเวรวันนั้นต้องช่วยกันดูแลรักษาความสะอาดก่อนอันดับแรก เพราะเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเองในวันนั้น

รายละเอียดประเด็นปัญหาที่จะประชุม PLC ครั้งต่อไป

ผลของการปรับพฤติกรรมที่ไม่รักษาความสะอาดภายในห้องเรียน

วันเดือนปีและสถานที่สำหรับการประชุมครั้งต่อไป

5 มีนาคม 2568 หน้าห้อง ป.4/4 อาคาร 60 ปี

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกการประชุม
(นางศันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์)
ตำแหน่ง ครู



.....ผู้รับรองการประชุม
(นายดำรง มาตี)
ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน



Puttisopon School PLC

ชื่อกิจกรรม: การปรับพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียนระดับชั้น ป.4

กลุ่ม.....ครูสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 4.....ประชุม PLC ครั้งที่.....17.....

วันที่.....5.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ...2568.....

ผู้อำนวยการความสะอาดในการประชุม นายดำรง มาดี

เริ่มประชุมเวลา 16.00 น. เสร็จสิ้นการประชุมเวลา 17.00 น. รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 1 ชั่วโมง

สถานที่ประชุม ห้อง ป.4/4 อาคาร 60 ปี

สมาชิกที่เข้าร่วมประชุม

นางสาววรารภรณ์ ลับปัญญา	นางสาวโชติมา บุญเดิม
นางวาสนา ยิสุ	นางศันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์
นางราตรี น้อยวรรณ	นางสาวเบญจ ทศนระพรพจน์
นางสาวนิลลักษณ์ คงวิทย์	นายธีรบริวัฒน์ ยิ่งแสง
ว่าที่รต.หญิงนิตยาพร เตจ๊ะสา	นางมัลลิกา ทิพยมาณี

หัวข้อการประชุม/สมาชิกในกลุ่มนำเสนอปัญหา

การมาโรงเรียนสาย(ไม่ทันทำกิจกรรมหน้าเสาธง)

วัตถุประสงค์ของการประชุม PLC (กิจกรรมครั้งนี้มุ่งความสอดคล้องกับการพัฒนาบทเรียนร่วมกัน (Lesson study)

- ขั้นที่ 1 วิเคราะห์และวางแผนการจัดการเรียนรู้ (Analyze & Plan)
- ขั้นที่ 2 ปฏิบัติและสังเกตการณ์เรียนรู้ (Do & See)
- ขั้นที่ 3 สะท้อนความคิดและปรับปรุงใหม่ (Reflect & Redesign)

ข้อเสนอของสมาชิก

1. ครูวารภรณ์ ลับปัญญา - ได้เปิดประชุม และได้ขอความคิดเห็นสมาชิกในกลุ่มเรื่องการมาโรงเรียนสาย(ไม่ทันทำกิจกรรมหน้าเสาธง)
2. ครูวาสนา ยิสุ - นักเรียนไม่ได้ตระหนักถึงหน้าที่ของการเป็นนักเรียนที่ดี
3. ครูณิลักษณ์ คงวิทย์ - นักเรียนเพิกเฉยต่อหน้าที่
4. ครูราตรี น้อยวรรณ - นักเรียนขาดวินัยในการมาโรงเรียน
5. ครูศันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์ - นักเรียนละเลยและคิดว่าการเข้าแถวไม่ได้มีผลต่อการเรียน
6. ครูโชติมา บุญเต็ม - นักเรียนยังขาดความเข้าใจในเรื่องของการมาเข้าแถวให้ตรงเวลา
7. ครูเบญจ ทศนะวรพจน์ - นักเรียนอ้างว่าผู้ปกครองมาส่งช้า
8. ครูธีรบริวัฒน์ ฮั่งแสง - นักเรียนอ้างว่าป่วยซ้ำๆ
9. ครูมัลลิกา ทิพยมาณี -นักเรียนมาบางคนตื่นสายทำให้ไม่ทันเข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง

รายละเอียด /ข้อสรุปที่ได้จากการประชุม PLC ครั้งนี้

จากการวิเคราะห์พฤติกรรมการมาสายของนักเรียนนั้น มีหลายเหตุผลมาก ครูควรตั้งคำถามในห้องเรียนว่า “หน้าที่ของการเป็นนักเรียนที่ดี มีอะไรบ้าง” และให้นักเรียนสรุปออกมาเป็นข้อๆ และในการปฏิบัติตนนั้นต้องทำอย่างไรบ้าง จากนั้นเชื่อมโยงไปสู่การมาโรงเรียนและชี้ให้เห็นถึงหน้าที่ ความรับผิดชอบ และวินัยในการมาโรงเรียน

รายละเอียดประเด็นปัญหาที่จะประชุมPLCครั้งต่อไป

พฤติกรรมมาโรงเรียนของนักเรียน

วันเดือนปีและสถานที่สำหรับการประชุมครั้งต่อไป

14 มีนาคม 2568 ห้องประชุม 2 อาคาร 60 ปี

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกการประชุม

(นางศันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์)

ตำแหน่ง ครู

...

.....ผู้รับรองการประชุม

(นายดำรง มาตี)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน

ภาพการปฏิบัติการ PLC ครั้งที่ 17 (5/3/2568)





Puttisopon School PLC

ชื่อกิจกรรม: การปรับพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียนระดับชั้น ป.4

กลุ่ม.....ครูสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 4.....ประชุม PLC ครั้งที่.....18.....

วันที่.....14.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ...2568.....

ผู้อำนวยการความสะอาดในการประชุม นายดำรง มาดี

เริ่มประชุมเวลา 16.00 น. เสร็จสิ้นการประชุมเวลา 17.00 น. รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 1 ชั่วโมง

สถานที่ประชุม ห้องประชุม 2 อาคาร 60 ปี

สมาชิกที่เข้าร่วมประชุม

นางสาววารภรณ์ ลับปัญญา	นางสาวโชติมา บุญเต็ม
นางวาสนา ยิสุ	นางคันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์
นางราตรี น้อยวรรณ	นางสาวเบญจ ทศนระพรพจน์
นางสาวนิลลักษณ์ คงวิทย์	นายธีรบริวัฒน์ ยิ่งแสง
ว่าที่รต.หญิงนิตยาพร เตจ๊ะสา	นางมัลลิกา ทิพยมาณี

หัวข้อการประชุม/สมาชิกในกลุ่มนำเสนอปัญหา

การพูดจาไม่สุภาพ ล้อเลียนชื่อพ่อแม่/แก๊งเพื่อน

วัตถุประสงค์ของการประชุม PLC (กิจกรรมครั้งนี้มุ่งความสอดคล้องกับการพัฒนาบทเรียนร่วมกัน (Lesson study)

- ขั้นที่ 1 วิเคราะห์และวางแผนการจัดการเรียนรู้ (Analyze & Plan)
- ขั้นที่ 2 ปฏิบัติและสังเกตการณ์เรียนรู้ (Do & See)
- ขั้นที่ 3 สะท้อนความคิดและปรับปรุงใหม่ (Reflect & Redesign)

วัตถุประสงค์ของการประชุม PLC (กิจกรรมครั้งนี้มุ่งความสอดคล้องกับการพัฒนาบทเรียนร่วมกัน (Lesson study)

- ขั้นที่ 1 วิเคราะห์และวางแผนการจัดการเรียนรู้ (Analyze & Plan)
- ขั้นที่ 2 ปฏิบัติและสังเกตการณ์เรียนรู้ (Do & See)
- ขั้นที่ 3 สะท้อนความคิดและปรับปรุงใหม่ (Reflect & Redesign)

ข้อเสนอของสมาชิก

1. ครูวารภรณ์ ลับปัญญา - ได้เปิดประชุม และได้ขอความคิดเห็นสมาชิกในกลุ่มเรื่องการพูดจาไม่สุภาพ ล้อเลียนชื่อพ่อแม่/แก๊งเพื่อน
2. ครูศันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์ - นักเรียนพูดโดยที่ไม่ได้คิดถึงผลกระทบต่อจิตใจเพื่อน
3. ครูนิลลักษณ์ คงวิทย์ - นักเรียนพูดเพื่อให้เกิดความสนุกโดยไม่ได้คำนึงถึงผลเสีย
4. ครูวาสนา ยิสู - การแก่งัดกันนำพาให้นักเรียนทะเลาะกัน
5. ครูเบญจ ทักษะวรพจน์ - การแก่งัดกันทำให้นักเรียนใช้ความรุนแรง
6. ครูโชติมา บุญเต็ม - นักเรียนพูดกับเพื่อนแรงเกินไป เป็นพฤติกรรมก้าวร้าว
7. ครูธีรวิวัฒน์ อังแสง - นักเรียนพูดไม่สุภาพจนติดเป็นนิสัย
8. ครูราตรี น้อยวรรณ - นักเรียนแก่งัดเพื่อนจนได้รับอุบัติเหตุ
9. ครูมลลิกา ทิพยมาณี - นักเรียนเล่นกันแรงจนกลายเป็นการทะเลาะกัน

รายละเอียด /ข้อสรุปที่ได้จากการประชุม PLC ครั้งนี้

สมาชิกทุกคนได้ร่วมแสดงความคิดเห็นในเรื่องของพฤติกรรมกรพูดจาไม่สุภาพ ล้อเลียนชื่อพ่อแม่/แก๊งเพื่อน ครูทุกคนได้วางแผนการแก้ปัญหาในเรื่องนี้คือ การพูดว่ากล่าวตักเตือนนักเรียนที่พูดไม่สุภาพ ชี้ให้เห็นถึงเหตุและผลที่จะตามมา และได้ห้ามนักเรียนลงไปวิ่งเล่นกลางสนามเพื่อลดอัตราการเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุด้วย และบางห้องได้ทำโครงการคุณธรรมเรื่องการพูดอีกด้วย

รายละเอียดประเด็นปัญหาที่จะประชุมPLCครั้งต่อไป

แนวทางในการแก้ปัญหาพฤติกรรมกรพูดจาไม่สุภาพ ล้อเลียนชื่อพ่อแม่/แก๊งเพื่อน
วันเดือนปีและสถานที่สำหรับการประชุมครั้งต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกการประชุม

.....ผู้รับรองการประชุม

(นางศันสนีย์ จันทร์ธีระโรจน์)

ตำแหน่ง ครู



(นายดำรง มาตี)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน

ภาพการปฏิบัติกิจกรรม PLC ครั้งที่ 18 (14/3/2568)

