

1. ภาระงาน จะมีภาระงานเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1.1 ชั่วโมงสอนตามตารางสอน รวมจำนวน 17 ชั่วโมง/สัปดาห์ ดังนี้

- กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/1 จำนวน 5 ชั่วโมง /สัปดาห์
- กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/3 จำนวน 5 ชั่วโมง /สัปดาห์
- กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3/2 จำนวน 5 ชั่วโมง /สัปดาห์
- กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ได้แก่ กิจกรรมโฮมรูมกิจกรรมแนะแนว กิจกรรมลูกเสือ กิจกรรมชุมนุม ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/1 จำนวน 4 ชั่วโมง /สัปดาห์

1.2 งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ จำนวน 8 ชั่วโมง/สัปดาห์ ดังนี้

- กิจกรรมการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์
- กิจกรรมการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์
- การสร้างและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์
- การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) เพื่อแก้ปัญหาของนักเรียน ระดับสายชั้น จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์
- การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ตามข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการ

พัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

- งานครูผู้สอนที่ปรึกษาประจำชั้น/ครูผู้สอน, ครูเวรประจำวัน ตรวจงานนักเรียน ติดตามงาน พบปะผู้ปกครอง จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์
- กิจกรรมการเรียนรู้โครงการคุณธรรมในห้องเรียน จำนวน 1 ชั่วโมง / สัปดาห์

ภาระงานตามโครงสร้างงาน 4 ฝ่าย

2.4 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

2.4.1. นางพัชราภรณ์ วิเศษคุณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป
2.4.2. นายปราโมทย์ ประเสริฐสังข์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
2.4.3. ว่าที่ร.ต.หญิงปาดญาดา ตีบแก้ว	หัวหน้างานพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ
2.4.4. นายปราโมทย์ ประเสริฐสังข์	หัวหน้างานประสานงานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา
2.4.5. นางสาวนา ชัดเงางาม	หัวหน้างานวิจัยเพื่อพัฒนานโยบายและแผน
2.4.6. นางสาวนันทน์ภัส มะโนคำ	หัวหน้างานการดำเนินงานธุรการ
2.4.7. นางสาวศิริพร คิตเลิศล้ำ	หัวหน้างานการรับนักเรียน/งานทะเบียนนักเรียน/งานจำหน่ายนักเรียน
2.4.8. นายปราโมทย์ ประเสริฐสังข์	หัวหน้างานการจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน
2.4.9. นายอนุชาติ ชาติไธสง	หัวหน้างานอาคารสถานที่
2.4.10. นายธรรณธรรม กองชัย	หัวหน้างานสภานักเรียน
2.4.11. นายปราโมทย์ ประเสริฐสังข์	หัวหน้างานวินัยนักเรียน
2.4.12. นางณัฐรุจา ภัทรปรีชาวงศ์	หัวหน้างานประชาสัมพันธ์
2.4.13. นายปรัชญา จีระยา	หัวหน้างานบันทึกภาพ
2.4.14. นายปราโมทย์ ประเสริฐสังข์	หัวหน้างานการใช้/ดูแลรักษายานพาหนะ
2.4.15. นางสาวพิมพ์ประภา ปิ่นแก้ว	หัวหน้างานอนามัยนักเรียน
2.4.16. นางสาวโชติมา บุญเต็ม	หัวหน้างานอาหารกลางวัน
2.4.17. นางราตรี น้อยวรรณ	หัวหน้างานอาหารเสริมนม
2.4.18. นายปราโมทย์ ประเสริฐสังข์	หัวหน้างานการประชุมประจำเดือน
2.4.19. นางอนงค์ กาพย์ไชย	หัวหน้างานสวัสดิการครู/ หัวหน้างานร้านค้าสวัสดิการ
2.4.20. นางสุภาวดี พรหมชนะ	เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

1. กลุ่มงานอำนวยการ		
1. การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ 1.1 จัดทำระบบฐานข้อมูลของสถานศึกษาเพื่อใช้ในการบริหารจัดการภายในสถานศึกษาให้สอดคล้องกับระบบฐานข้อมูลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน 1.2 จัดระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศเชื่อมโยงกับสถานศึกษาอื่นเขตพื้นที่การศึกษาและส่วนกลาง 1.3 นำเสนอและเผยแพร่ข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริการและการประชาสัมพันธ์	1. ว่าที่ร.ต.หญิงปาดญาดา ตีบแก้ว	หัวหน้า
	2. นายปราโมทย์ ประเสริฐสังข์	รองหัวหน้า
	3. นางสาวปริญญานุช กิริยา	กรรมการ
	4. นางสาวนันทน์ภัส มะโนคำ	กรรมการ
	5. นางสุภาวดี พรหมชนะ	เลขานุการ
2. การวางแผนการบริหารงานการศึกษา 2.1 จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับเป้าหมายทิศทางของเขตพื้นที่การศึกษาและสนองต่อความต้องการของชุมชนสังคมโดยการมีส่วนร่วมของบุคคล ชุมชน องค์กรสถาบันและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดและพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา	1. นายปราโมทย์ ประเสริฐสังข์	หัวหน้า
	2. นางสาวนา ชัดเงางาม	รองหัวหน้างาน
	3. นางนันทิกานต์ อาชีวะ	กรรมการ
	4. นางสาวชฎาพร เบ้าคำ	เลขานุการ



<p>4. การจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลงโทษนักเรียน</p> <p>4.1 ศึกษาสภาพปัญหาเกี่ยวกับพฤติกรรมของผู้เรียนระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>4.2 กำหนดระเบียบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้เรียนให้เป็นไปตามบริบทสภาพแวดล้อมสถานศึกษาเน้นการมีส่วนร่วมของผู้เรียนครูผู้ปกครองและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>4.3 การวางแผนงานปกครอง</p> <p>4.4 การบริหารงานปกครองนักเรียนกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบการประสานงานปกครอง</p> <p>4.5 การส่งเสริมพัฒนาให้ผู้เรียนมีวินัยคุณธรรมจริยธรรมได้แก่การจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาด้านความรับผิดชอบต่อสังคม การจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์การยกย่องให้กำลังใจแก่นักเรียนที่ประพฤติดี</p> <p>4.6 การป้องกันและแก้ไขพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของผู้เรียนการดำเนินงานป้องกัน แก้ไขปัญหายาเสพติด และโรคเอดส์ในสถานศึกษา</p>	<table border="0"> <tr> <td>1. นายรัฐพงษ์ พุดวงษ์</td> <td>หัวหน้า</td> </tr> <tr> <td>2. นายเสกสรรค์ วิเคราะห์ดาว</td> <td>รองหัวหน้างาน</td> </tr> <tr> <td>3. นายปราโมทย์ ประเสริฐสังข์</td> <td>กรรมการ</td> </tr> <tr> <td>4. นายอนุชาติ ชาติไธสง</td> <td>กรรมการ</td> </tr> <tr> <td>5. นายปรัชญา จีระยา</td> <td>กรรมการ</td> </tr> <tr> <td>6. นางสาวกสมา สุตะวงศ์</td> <td>กรรมการ</td> </tr> </table>	1. นายรัฐพงษ์ พุดวงษ์	หัวหน้า	2. นายเสกสรรค์ วิเคราะห์ดาว	รองหัวหน้างาน	3. นายปราโมทย์ ประเสริฐสังข์	กรรมการ	4. นายอนุชาติ ชาติไธสง	กรรมการ	5. นายปรัชญา จีระยา	กรรมการ	6. นางสาวกสมา สุตะวงศ์	กรรมการ
1. นายรัฐพงษ์ พุดวงษ์	หัวหน้า												
2. นายเสกสรรค์ วิเคราะห์ดาว	รองหัวหน้างาน												
3. นายปราโมทย์ ประเสริฐสังข์	กรรมการ												
4. นายอนุชาติ ชาติไธสง	กรรมการ												
5. นายปรัชญา จีระยา	กรรมการ												
6. นางสาวกสมา สุตะวงศ์	กรรมการ												
<p>5. งานโรงเรียนสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข</p> <p>5.1 จัดทำแผนปฏิบัติการโครงการโรงเรียนสีขาว</p> <p>5.2 ประสานความร่วมมือกับครู นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานราชการ (ตำรวจ, สาธารณสุข) และภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>5.3 การรายงานข้อมูลผ่านระบบ CATAS System</p> <p>5.4 กำกับดูแลการจัดกิจกรรม ห้องเรียนสีขาว ในทุกห้องเรียน</p> <p>5.5 สนับสนุนการเรียนรู้: ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนทักษะชีวิต และกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ (กีฬา ดนตรี ศิลปะ) เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันและใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์</p> <p>5.6 จัดกิจกรรมณรงค์และให้ความรู้เกี่ยวกับโทษของยาเสพติดและอบายมุข</p> <p>5.7 ดำเนินการช่วยเหลือ ให้คำปรึกษา การปรับพฤติกรรม และการส่งต่อผู้เรียนกลุ่มเสพ/กลุ่มติด</p>	<table border="0"> <tr> <td>1. นางสาวกัญญาพร มาสกลาง</td> <td>หัวหน้า</td> </tr> <tr> <td>2. นางสาวพิมพ์ประภา ปิ่นแก้ว</td> <td>รองหัวหน้างาน</td> </tr> <tr> <td>3. นายธีรบริวัฒน์ อังแสง</td> <td>กรรมการ</td> </tr> <tr> <td>4. ครูประจำชั้น ป. 1-6</td> <td>กรรมการ</td> </tr> </table>	1. นางสาวกัญญาพร มาสกลาง	หัวหน้า	2. นางสาวพิมพ์ประภา ปิ่นแก้ว	รองหัวหน้างาน	3. นายธีรบริวัฒน์ อังแสง	กรรมการ	4. ครูประจำชั้น ป. 1-6	กรรมการ				
1. นางสาวกัญญาพร มาสกลาง	หัวหน้า												
2. นางสาวพิมพ์ประภา ปิ่นแก้ว	รองหัวหน้างาน												
3. นายธีรบริวัฒน์ อังแสง	กรรมการ												
4. ครูประจำชั้น ป. 1-6	กรรมการ												
<p>6. งานป้องกันอุบัติเหตุและภัยพิบัติในโรงเรียน</p> <p>6.1 สำรวจและประเมิน ปัจจัยเสี่ยง และ จุดเสี่ยง ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน</p> <p>6.2 จัดทำหรือทบทวน แผนความปลอดภัยสถานศึกษา</p>	<table border="0"> <tr> <td>1. นายปราโมทย์ ประเสริฐสังข์</td> <td>หัวหน้า</td> </tr> <tr> <td>2. นายรัฐพงษ์ พุดวงษ์</td> <td>รองหัวหน้างาน</td> </tr> <tr> <td>3. นายอนุชาติ ชาติไธสง</td> <td>กรรมการ</td> </tr> <tr> <td>4. คณะครูและบุคลากรในโรงเรียนทุกคน</td> <td>กรรมการ</td> </tr> </table>	1. นายปราโมทย์ ประเสริฐสังข์	หัวหน้า	2. นายรัฐพงษ์ พุดวงษ์	รองหัวหน้างาน	3. นายอนุชาติ ชาติไธสง	กรรมการ	4. คณะครูและบุคลากรในโรงเรียนทุกคน	กรรมการ				
1. นายปราโมทย์ ประเสริฐสังข์	หัวหน้า												
2. นายรัฐพงษ์ พุดวงษ์	รองหัวหน้างาน												
3. นายอนุชาติ ชาติไธสง	กรรมการ												
4. คณะครูและบุคลากรในโรงเรียนทุกคน	กรรมการ												

4. งานสนับสนุนการศึกษา		
1. การใช้/ดูแลรักษายานพาหนะ 1.1 จัดทะเบียนคุมการใช้รถ ให้เป็นไปตามระเบียบบรรดาราชการ 1.2 จัดทำทะเบียนประวัติการซ่อมบำรุง/ดูแลรักษารถ ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ 1.3 ติดต่อและประสานงานกับพนักงานขับรถในการให้บริการรถยนต์ 1.4 ดำเนินการเรื่องทะเบียนรถ ประกันภัยและการเสียภาษี 1.5 ประเมินผลการดำเนินงาน/รายงานผลการใช้/ดูแลรักษายานพาหนะ 1.6 ประสานงาน/ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ผู้บริหารสถานศึกษามอบหมาย	1. นายปราโมทย์ ประเสริฐสังข์ หัวหน้า 2. นายพร้อมพงศ์ ตีลปะไพรรวรรณ รองหัวหน้างาน 3. นายเสกสรรค์ วิเคราะห์ดาว กรรมการ 4. นายยุทธนา สะสม เลขานุการ	
2. งานอนามัยนักเรียน 2.1 วางแผน/กำหนดปฏิบัติงานอนามัยนักเรียนตลอดปีการศึกษา 2.2 ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมอนามัยนักเรียนตามปฏิทิน/แผนที่วางไว้ 2.3 วัดผล/ประเมินผลการดำเนินงาน/รายงานผลการจัดกิจกรรม 2.4 ประสานงาน/ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ผู้บริหารสถานศึกษามอบหมาย	1. นางสาวพิมพ์ประภา ปิ่นแก้ว หัวหน้า 2. นางสาวเกศณี ท่าหิน รองหัวหน้างาน 3. นายธีรบริวัฒน์ ยิ่งแสง กรรมการ	
3. งานอาหารกลางวัน 3.1 ทำหน้าที่ประสานงานเกี่ยวกับอาหารกลางวัน คุณภาพ อาหาร ความสะอาด ความเพียงพอต่อปริมาณ ผู้บริโภคปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ผู้บริหารสถานศึกษามอบหมาย 3.2 ทำหน้าที่ประสานงานเกี่ยวกับอาหารว่าง ควบคุมดูแลคุณภาพ ความสะอาด ความเพียงพออาหารว่าง ต่อปริมาณผู้บริโภคและปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บริหารสถานศึกษามอบหมาย 3.3 ฝ่ายควบคุมและตรวจสอบคุณภาพ มีหน้าที่ตรวจรับวัสดุที่ประกอบอาหารและอาหารว่าง เบิกจ่ายวัสดุ ตรวจสอบปริมาณและคุณภาพของอาหารและอาหารว่าง	1. นางสาวโชติมา บุญเดิม หัวหน้า 2. นางสาวกาญจนา วงศ์วิลาศ รองหัวหน้า 3. นายณภัทร ขจีไกรลาส กรรมการ 4. นางสาวศิริพร คิดเลิศล้ำ กรรมการ 5. นางสาวอรุณพร วรรณมณี กรรมการ 6. นางสาววราภรณ์ ลับปัญญา กรรมการ 7. นางสาวปริญญา สุข กิรยา กรรมการ 8. นางสาวพิมพ์ประภา ปิ่นแก้ว กรรมการ 9. นางสาววิจิตรา ดวงป้อ กรรมการ 10. นางสาวกาญจนา หน่อแก้ว เลขานุการ	
4. งานอาหารเสริมนม		
4.1 ดูแลตรวจสอบการตีนมของแต่ละห้องเรียน ให้เรียบร้อยในแต่ละวัน 4.2 ดูแลคุณภาพของนมโรงเรียนที่ทางเทศบาลนำมาส่ง	1. นางราตรี น้อยวรรณนา หัวหน้า 2. นางปราณี คำผิง รองหัวหน้า	

ฝ่ายดูแลอาคารเรียนอาคารประกอบ

ให้มีหน้าที่ ประสานงานและกำกับดูแลควบคุม การใช้อาคาร ตรวจสอบความเรียบร้อย ด้านสวัสดิภาพ ความปลอดภัย ความสะอาด และการให้บริการการใช้อาคาร ประสานงานกับฝ่ายพัสดุ และฝ่ายอาคารสถานที่ในการตรวจสอบ รายงาน การบำรุงซ่อมแซมและการควบคุมการปฏิบัติงานของภารโรงประจำตึก

ผู้ประสานงานประจำอาคารตึก 70 ปี	นางสาวนิลลักษณ์	คงวิทย์
ผู้ประสานงานประจำอาคารตึก 60 ปี	นายเสกสรรค์	วิเคราะห์ดาว
ผู้ประสานงานประจำอาคารตึก เซชฐา	นายปราโมทย์	ประเสริฐสังข์
ผู้ประสานงานประจำอาคารตึก 91 ปี	นายอนุชาติ	ชาติโรสง

ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนที่ได้รับมอบหมายภาระงานแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 มาตรา 39 (3)

ทั้งนี้ เริ่มปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายตั้งแต่วันที่ 3 พฤศจิกายน พ.ศ. 2568 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 9 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2568



(นายดำรง มาตี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพุทธิโสภณ

	9. นายจรรยวรรณ จินส่องหล้า	กรรมการ
	10. นายพร้อมพงศ์ ศิลปะไพรวรรณ	กรรมการ
	11. นายชิตีสรณ์ ทยานนท์ปรีชากุล	กรรมการ
	12. นายธีรบริวัฒน์ ยิ่งแสง	กรรมการ
	13. นายไต้ฟ้า ต่าฝั้น	กรรมการ
	14. นายอรุณ รักประภาพันธ์	กรรมการ
	15. นายยุทธนา สะสม	เลขานุการ
	ผู้ประสานงานประจำอาคารตึก 70 ปี	
	นางสาวนิลลักษณ์ คงวิทย์	
	ผู้ประสานงานประจำอาคารตึก 60 ปี	
	นายเสกสรรค์ วิเคราะห์ดาว	
	ผู้ประสานงานประจำอาคารตึก เซชฐา	
	นายปราโมทย์ ประเสริฐสังข์	
	ผู้ประสานงานประจำอาคารตึก 91 ปี	
	นายอนุชาติ ชาติไธสง	
	งานประดับตกแต่ง	
	1. นายอนุชาติ ชาติไธสง	หัวหน้า
	2. นางสาวอรุณพร วรรณมณี	รองหัวหน้า
	3. นางมัลลิกา ทิพยมณี	กรรมการ
	4. นางสาวปวีตรา ดวงป้อ	กรรมการ
	5. นางสาวกุลนันท์ กระสาย	กรรมการ
	6. นางสาวชนาทิพย์ กะแจ	กรรมการ
	7. นางสาวอพัชชา กรุณานำ	กรรมการ
	8. นางสาวกัญญารัตน์ ทองมาก	กรรมการ
	9. นางสาวณัฐกานต์ อินทร์ตัน	กรรมการ
	10. นางสาว...	กรรมการ