

## คำนำ

รายงานผลการจัดกิจกรรมประชุมคณะครูสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการดำเนินงานของคณะครูสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ระหว่างฝ่ายบริหารและคณะครูในสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 โรงเรียนพุทธโสภณ เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ตลอดจนส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของนักเรียน และเสริมสร้างการทำงานร่วมกันในระดับองค์กร รวมถึงการบริหารจัดการในระดับสายชั้น คณะครูได้ร่วมกันดำเนินกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) โดยมุ่งเน้นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ แนวคิด และแนวปฏิบัติที่ดีระหว่างเพื่อนครูผู้ร่วมวิชาชีพ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและยกระดับการจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบและยั่งยืน

คณะครูสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 1  
โรงเรียนพุทธโสภณ



แบบรายงานการประชุม  
รายงานการประชุมคณะครูสายชั้นป.1  
ครั้งที่ 1/2568  
วันที่ 23 พฤษภาคม 2568

เริ่มประชุมเวลา 12.00 น. สิ้นสุดการประชุม 13.00 น.

สถานที่ประชุม ห้องประชุมเชษฐา

ผู้เข้าร่วม PLC ในครั้งนี้สมาชิกจำนวน 8 คน

ที่	รายชื่อผู้เข้าร่วม PLC	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นางสาวธิดา เฟื่องฟูกิจการ	ครูชำนาญการพิเศษ	
2	นางสาวนิตยา แกนุ	ครูชำนาญการพิเศษ	
3	ว่าที่ร้อยตรีหญิงปานญาดา ตีบแก้ว	ครูชำนาญการ	
4	นางวิชุดา สารินทร์	ครูชำนาญการ	
5	นายณภัทร ขจีไกรลาส	ครู	
6	นายกณณการ วัจนะประดิษฐ์	ครูผู้ช่วย	
7	นางสาวณัฐกานต์ อินทร์ตัน	ครูอัตราจ้าง	
8	นางสาวชนาทิพย์ กะแจ	ครูอัตราจ้าง	

## หัวข้อการประชุม

1. ขอให้ครูประจำชั้นติดตามการชำระค่าเทอม หากมีนักเรียนที่ค้างชำระ ให้ผู้ปกครองติดต่อฝ่ายการเงินด่วน
2. ขอให้ครูประจำชั้นดูแลห้องเรียนและนักเรียนอย่างเคร่งครัด และขอให้ครูประจำชั้นได้เน้นย้ำผู้ปกครองในการมารับนักเรียนกลับบ้านภายในเวลา 17.30 น.
3. เอกสารแจ้งผลการเลื่อนเงินเดือนของคณะครู สามารถขอรับได้ที่รองฯศิริพร
4. ตั้งแต่วันที่ 1 มิ.ย. เป็นต้นไป ร้านสวัสดิการโรงเรียนจะมีการปรับราคาสินค้าหลายรายการ จึงขอครูประจำชั้นประชาสัมพันธ์ผู้ปกครองให้ทราบด้วย
5. ขอครูประจำชั้น ป.4-ป.6 ประชาสัมพันธ์การรับสมัครทดสอบวัดความรู้วิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย เชียงราย ให้นักเรียนและผู้ปกครองทราบด้วย
6. ทางฝ่ายพัสดุกำลังเร่งดำเนินการสั่งซื้อหนังสือเรียน(สำหรับนักเรียนใหม่)และเร่งติดตามหนังสือเรียนที่ค้างส่ง โดยคาดว่าจะทางร้านโมเดิร์นจะสามารถจัดส่งให้ได้ ภายในสิ้นเดือนพฤษภาคม
7. งานครบรอบ 100 ปี โรงเรียนพุทธิโสภณ จะมีการจัดกิจกรรมเดิน-วิ่งการกุศล ในวันอาทิตย์ที่ 3 ส.ค. โดยขอความร่วมมือนักเรียนคนละ 1 บัตร (200 บาท) นอกจากนี้ยังมีการมอบรางวัลเชิดชูเกียรติ “100 คนดีพุทธิโสภณ” โดยจะดำเนินการคัดเลือกบุคลากรจาก 4 กลุ่มเป้าหมาย ซึ่งคาดว่าจะดำเนินการคัดเลือกให้แล้วเสร็จ ภายในเดือน ก.ค. และจะดำเนินประชาสัมพันธ์รางวัลเชิดชูเกียรติ ภายในในเดือน ส.ค.
8. ขอความร่วมมือคณะครูและบุคลากร สั่งจองเสื้อที่ระลึกครบรอบ 100 ปี โรงเรียนพุทธิโสภณ ราคาตัวละ 350 บาท โดยแจ้งใส่เสื้อ+ชำระเงินที่หัวหน้าสายชั้น และให้หัวหน้าสายชั้นรวบรวมส่งที่ครูเบญจ



แบบรายงานการประชุม  
รายงานการประชุมคณะครูสายชั้นป.1  
ครั้งที่ 2/2568  
วันที่ 30 พฤษภาคม 2568

เริ่มประชุมเวลา 12.00 น. สิ้นสุดการประชุม 13.00 น.

สถานที่ประชุม ห้องประชุมเซษฐา

ผู้เข้าร่วม PLC ในครั้งนี้สมาชิกจำนวน 8 คน

ที่	รายชื่อผู้เข้าร่วม PLC	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นางสาวธิดา เฟื่องฟูกิจการ	ครูชำนาญการพิเศษ	
2	นางสาวนิตยา แกนุ	ครูชำนาญการพิเศษ	
3	ว่าที่ร้อยตรีหญิงปานญาดา ตีบแก้ว	ครูชำนาญการ	
4	นางวิชุดา สารินทร์	ครูชำนาญการ	
5	นายณภัทร ขจีไกรลาส	ครู	
6	นายกณณการ วัจนะประดิษฐ์	ครูผู้ช่วย	
7	นางสาวณัฐกานต์ อินทร์ตัน	ครูอัตราจ้าง	
8	นางสาวชนาทิพย์ กะแจ	ครูอัตราจ้าง	

## หัวข้อการประชุม

1. ฝ่ายบุคคลได้ประชุมครูอัตราจ้างโดยชี้แจงเกี่ยวกับการทำสัญญาจ้างครูอัตราจ้างและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการพิจารณาปรับเลื่อนเงินเดือน นอกจากนี้จะมีการปรับตารางการสอนเสริมเย็น เพื่อให้ครูอัตราจ้างทุกคนมีรายได้เสริมจากการสอนเสริมเย็น และขอให้ครูที่สอนเสริมเย็นเน้นเรื่องคุณภาพของการสอน ต้องเอาใจใส่และดูแลนักเรียนอย่างเต็มที่
2. แนวทางการเบิกจ่ายงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์กิจกรรมชุมนุม ครูนิเทศน์จะดำเนินการปรึกษากับฝ่ายพัสดุและการเงินเกี่ยวกับแนวทางการเบิกจ่ายงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์ แล้วจะแจ้งให้ครูผู้สอนกิจกรรมชุมนุมทราบต่อไป ในการดำเนินการจัดกิจกรรมชุมนุม ให้แต่ละชุมนุมรับสมัครนักเรียนให้เท่าๆ กันทุกชุมนุม และต้องรับนักเรียนให้ครบตามจำนวนที่กำหนดเท่านั้น กิจกรรมชุมนุมพิเศษ (นาฏศิลป์ ดนตรี ศิลปะ ฟุตบอล ฯลฯ) ชั้น ป.4-6 ให้ครูผู้สอนกิจกรรมชุมนุมพิเศษสามารถคัดเลือกนักเรียนที่มีทักษะและความถนัดก่อนได้ และให้ครูผู้สอนกิจกรรมชุมนุมเช็คชื่อนักเรียนทุกครั้งในการเข้าเรียนกิจกรรมชุมนุม โดยนักเรียนที่เวลาเรียนกิจกรรมชุมนุมไม่ถึงร้อยละ 80 ถือว่าไม่ผ่านการประเมินกิจกรรมชุมนุม ต้องทำกิจกรรมซ่อมเสริมเพื่อแก้ไขผลการประเมิน
3. การชำระเงินค่าเสื้อฟุตบอล 100 ปี ให้ชำระที่ครูเบญจ ภายในวันที่ 31 พ.ค.
4. เสื้อกีฬาสีนักเรียน กำลังดำเนินการปรับแก้แบบเสื้อ โดยจะดำเนินการให้แล้วเสร็จและแจกนักเรียนให้ทันก่อนกิจกรรมงานเดินวิ่ง วันที่ 3 ส.ค. นี้ (ค่าบัตรเดินวิ่ง 200 บาท/คน) ซึ่งค่าเสื้อกีฬาจะเก็บรวมในส่วน of ค่าเทอม หากนักเรียนที่ไม่ได้ชำระค่าเทอมจะไม่ได้รับเสื้อกีฬา
5. ฝ่ายการเงินและพัสดุกำลังเร่งดำเนินการทวงหนังสือจากร้านโมเดิร์นทั้งรายการที่สั่งซื้อใหม่และค้างส่ง โดยจะขอให้ร้านโมเดิร์นจัดส่งภายในวันที่ 4-6 มิ.ย. 68
6. นักเรียนได้มาแจ้งครูว่า ร้านของทอดขายของปริมาณน้อย ราคาแพง ไม่อร่อยและไม่สะอาด มีบางวันที่ทอดไก่ไม่สุก และมีการนำขนมที่แถมของเล่นมาขายด้วย ขอให้ฝ่ายบริหารได้พูดคุยกับร้านค้าให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อตกลงเกี่ยวกับการจำหน่ายสินค้าในโรงเรียน
7. ขอครูประจำชั้นได้เน้นย้ำนักเรียนไม่อนุญาตให้ไปซื้อของนอกโรงเรียนและไม่อนุญาตให้ฝากเพื่อนซื้อแล้วยื่นของข้ามรั้วเข้ามาในโรงเรียน
8. คณะครูฝากข้อเสนอแนะให้ตัดเมนูผัดวุ้นเส้นออกจากเมนูอาหารกลางวันครู
9. ขอให้ฝ่ายบริหารได้ปรับปรุงแก้ไขบริเวณห้องเศษอาหารของนักเรียนที่โรงอาหาร เนื่องจากพื้นลื่นทำให้นักเรียนได้รับอุบัติเหตุ สลัดล้มหลายรายและเสนอให้เปลี่ยนน้ำในอ่างล้างจานบ่อยๆ เพราะมีคราบไขมัน คราบเศษอาหารอยู่ในอ่างล้างจานทำให้จานชามที่นำไปจุ่มไม่สะอาด ไม่ถูกสุขอนามัย



แบบรายงานการประชุม  
รายงานประชุมคณะกรรมการสายชั้นป.1  
ครั้งที่ 3/2568  
วันที่ 6 มิถุนายน 2568

เริ่มประชุมเวลา 12.00 น. สิ้นสุดการประชุม 13.00 น.

สถานที่ประชุม ห้องประชุมเซษฐา

ผู้เข้าร่วม PLC ในครั้งนี้สมาชิกจำนวน 8 คน

ที่	รายชื่อผู้เข้าร่วม PLC	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นางสาวธิดา เฟื่องฟูกิจการ	ครูชำนาญการพิเศษ	
2	นางสาวนิตยา แกนุ	ครูชำนาญการพิเศษ	
3	ว่าที่ร้อยตรีหญิงปานญาดา ตีบแก้ว	ครูชำนาญการ	
4	นางวิชุดา สารอินทร์	ครูชำนาญการ	
5	นายณภัทร ขจีไกรลาส	ครู	
6	นายกณณการ วัจนะประดิษฐ์	ครูผู้ช่วย	
7	นางสาวณัฐกานต์ อินทร์ตัน	ครูอัตราจ้าง	
8	นางสาวชนาทิพย์ กะแจ	ครูอัตราจ้าง	

## หัวข้อการประชุม

1. แจ้งเรื่องติดตามหนังสือเรียนที่ค้างส่ง ฝ่ายพัสดุได้ติดตามจากร้านโมเดิร์นให้แล้ว แต่ร้านยังไม่มาส่ง โดยในปีการศึกษาหน้า โรงเรียนจะแก้ปัญหาโดยการซื้อเฉพาะงบเรียนฟรีกับร้านโมเดิร์น ส่วนงบที่ผู้ปกครองจ่ายเองทางโรงเรียนจะทำสัญญาซื้อกับร้านอื่นแทน เพื่อแก้ปัญหาการจัดส่งหนังสือเรียนล่าช้า
2. โรงเรียนจะมีการปรับแผนปฏิบัติการ จากเดิมใช้เป็นปีงบประมาณ จะมีการปรับเปลี่ยนเป็น แผนปฏิบัติการใช้ตามปีการศึกษา ทำให้ทางโรงเรียนต้องคืนเงินงบประมาณที่เหลือ ซึ่งส่งผลให้งบประมาณในที่ใช้ดำเนินการของแต่ละโครงการลด โดยทางฝ่ายวิชาการจะหารือเกี่ยวกับงบประมาณที่จะจัดสรรให้แต่ละโครงการช่วงบ่ายวันนี้
3. เสือกีฬาसनักเรียน ครูณัฐพงษ์กำลังเร่งดำเนินการ เพื่อให้นักเรียนได้รับเสื้อก่อนวันที่ 3 ส.ค.
4. วันอาทิตย์ที่ 8 มิ.ย. เวลา 8.30 -12.00 น. จะมีการประชุมชมรมผู้ปกครองฯ โดยจะดำเนินการคัดเลือกประธานชมรมผู้ปกครองฯ และหารือเกี่ยวกับการจัดงานเดิน-วิ่ง ในวันอาทิตย์ที่ 3 ส.ค. ด้วย
5. ขอแต่ละสายชั้นได้วางแผนประมาณการค่าใช้จ่ายสำหรับกิจกรรมทัศนศึกษา และกิจกรรมค่ายคุณธรรม เพื่อฝ่ายวิชาการจะได้วางแผนเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ
6. การนิเทศติดตามห้องเรียนพิเศษ (ห้องเรียนวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ และห้องเรียน MEP) ในวันอังคารที่ 17 มิ.ย. เวลา 8.30 – 12.00 น. มอบหมายให้ครูณัฐพงษ์ หัวหน้าโครงการห้องเรียนMEP และครูภัทรา หัวหน้าโครงการห้องเรียนวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ เตรียมความพร้อมรับการนิเทศ ติดตาม
7. ขอให้ฝ่ายบริหารเรียกบ้านขายไอศกรีมมาพูดคุยเกี่ยวกับการขายไอศกรีมแก่นักเรียน เนื่องจากพบว่ามีการจูงใจนักเรียนในการซื้อไอศกรีมโดยการแถมของเล่น
8. การส่งแผนการสอนภาคเรียนที่ 1/2568 ทางฝ่ายวิชาการจะขอหารือเรื่องความชัดเจนของรูปแบบของแผนการสอนอีกครั้ง แล้วจะแจ้งให้คณะครูทราบ
9. แจ้งการแต่งกายวันจันทร์ที่ 9 มิถุนายน 2568 คณะครูแต่งกายด้วยเสื้อโปโลตราสัญลักษณ์สีเหลือง วันพฤหัสบดีที่ มิถุนายน 2568 (พิธีไหว้ครู)
  - ข้าราชการครูแต่งกายด้วยชุดข้าราชการ
  - ครูอัตราจ้างแต่งกายด้วยเสื้อบานเย็น+ชุดสูทโรงเรียน
  - นักเรียนแต่งกายด้วยชุดนักเรียน



แบบรายงานการประชุม  
รายงานการประชุมคณะครูสายชั้นป.1  
ครั้งที่ 4/2568  
วันที่ 20 มิถุนายน 2568

เริ่มประชุมเวลา 13.45 น. สิ้นสุดการประชุม 15.45 น.

สถานที่ประชุม ห้องประชุมเชษฐา

ผู้เข้าร่วม PLC ในครั้งนี้สมาชิกจำนวน 8 คน

ที่	รายชื่อผู้เข้าร่วม PLC	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นางสาวธิดา เฟื่องฟูกิจการ	ครูชำนาญการพิเศษ	
2	นางสาวนิตยา แกนุ	ครูชำนาญการพิเศษ	
3	ว่าที่ร้อยตรีหญิงปานญาดา ตีบแก้ว	ครูชำนาญการ	
4	นางวิชุดา สารินทร์	ครูชำนาญการ	
5	นายณภัทร ขจีไกรลาส	ครู	
6	นายกณณการ วัจนะประดิษฐ์	ครูผู้ช่วย	
7	นางสาวณัฐกานต์ อินทร์ตัน	ครูอัตราจ้าง	
8	นางสาวชนาทิพย์ กะแจ	ครูอัตราจ้าง	

## หัวข้อการประชุม

1. งานเกษียณครูวาสนา จะมีการจัดกิจกรรมพาครูเกษียณไปเที่ยว สถานที่รอปรึกษาครูวาสนา ขอความร่วมมือไปทุกคน ค่าใช้จ่ายคนละประมาณ 1,000-1,500 บาท
2. ขอให้แต่ละสายชั้น คัดเลือกนักเรียนเพื่อรับทุนการศึกษา สายชั้นละ 2 ทุน โดยให้ครูประจำชั้นแจ้งชื่อที่ครูสุภลักษณ์
3. 3) กำหนดการกิจกรรมค่ายคุณธรรม ณ วัดเจดีย์หลวง  
ชั้น ป.6 15 กรกฎาคม 2568  
ชั้น ป.5 16 กรกฎาคม 2568  
ชั้น ป.4 17 กรกฎาคม 2568  
ชั้น ป.3 18 กรกฎาคม 2568  
ชั้น ป.2 23 กรกฎาคม 2568  
ชั้น ป.1 24 กรกฎาคม 2568
4. กำหนดการกิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้
  - ▲ ป.1 วันที่ 4 กรกฎาคม 2568  
สถานที่ หอศิลป์วัฒนธรรมเชียงใหม่
  - ▲ ป.2 2 กรกฎาคม 2568  
สถานที่ ร.ร.สืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น
  - ▲ ป.3 4 กรกฎาคม 2568  
สถานที่ เวียงกุมกาม
  - ▲ ป.4 4 กรกฎาคม 2568  
สถานที่ ศูนย์พฤษภศาสตร์
  - ▲ ป.5 7 กรกฎาคม 2568  
สถานที่ อุทยานหลวงราชพฤกษ์
  - ▲ ป.6 22 กรกฎาคม 2568  
สถานที่ วิทยาลัยอาชีวะ
5. การเบิกงบประมาณชุมนุม รอคิวความแจ้งแนวทางการเบิกวัสดุอุปกรณ์จากครุณิลักษณ์อีกครั้ง
6. ฝ่ายบริหารจัดการแก้ปัญหาร้านค้าของราคาแพงและมีปริมาณน้อย และเรื่องการจัดทำนายไอศกรีมแถมของเล่นให้นักเรียน



แบบรายงานการประชุม  
รายงานการประชุมคณะครูสายชั้นป.1  
ครั้งที่ 5/2568  
วันที่ 27 มิถุนายน 2568

เริ่มประชุมเวลา 13.45 น. สิ้นสุดการประชุม 15.45 น.

สถานที่ประชุม ห้องประชุมเชษฐา

ผู้เข้าร่วม PLC ในครั้งนี้สมาชิกจำนวน 8 คน

ที่	รายชื่อผู้เข้าร่วม PLC	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นางสาวธิดา เฟื่องฟูกิจการ	ครูชำนาญการพิเศษ	
2	นางสาวนิตยา แกนุ	ครูชำนาญการพิเศษ	
3	ว่าที่ร้อยตรีหญิงปานญาดา ตีบแก้ว	ครูชำนาญการ	
4	นางวิชุดา สารินทร์	ครูชำนาญการ	
5	นายณภัทร ขจีไกรลาส	ครู	
6	นายกณณการ วัจนะประดิษฐ์	ครูผู้ช่วย	
7	นางสาวณัฐกานต์ อินทร์ตัน	ครูอัตราจ้าง	
8	นางสาวชนาทิพย์ กะแจ	ครูอัตราจ้าง	

## หัวข้อการประชุม

1. ขอครูประจำชั้นแจ้งผู้ปกครองให้จ่ายค่าบัตร โดยให้ครูประจำชั้นรวบรวมค่าบัตรเดิน-วิ่ง ส่งภายในวันที่ 30 มิ.ย.
2. ท่านผอ.ดำรง ขอความร่วมมือให้คณะครูและบุคลากรทุกท่านร่วมกันบริจาคทำบุญผ้าป่าผ่านระบบ e-donation (จำนวนเงินตามความสมัครใจ) โดยให้ครูส่งสลิปหลักฐานการโอนเงินที่ครูสุภาวดี
3. ในวันเสาร์ที่ 5 ก.ค. โรงเรียนจุฬารามราชวิทยาลัย เชียงราย ขอใช้อาคาร 60 ปีของโรงเรียนพุทธิโสภณ เป็นสนามสอบ โดยมีคณะครูโรงเรียนพุทธิโสภณจำนวน 24 คนเป็นกรรมการคุมสอบ
4. ฝ่ายวิชาการกำลังดำเนินการจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร โดยได้ทำสัญญากับบริษัท RICOH
5. วันนี้ฝ่ายบริหารจะเรียกร้านค้ามาพูดคุยและทำบันทึกข้อความตักเตือนเกี่ยวกับการจำหน่ายสินค้าในโรงเรียน ซึ่งทางโรงเรียนได้รับข้อร้องเรียนจากผู้ปกครองและนักเรียนว่าทางร้านค้าได้ทำผิดกฎ ระเบียบเกี่ยวกับการจำหน่ายสินค้า เช่น
  - มีการจำหน่ายบะหมี่กึ่งสำเร็จรูปให้แก่นักเรียนในตอนเช้าและตอนเย็น
  - ขายสินค้าที่หมดอายุมาจำหน่าย
  - ขายสินค้านำราคาแพง ไม่เหมาะสมกับปริมาณ
  - นักเรียนไม่ได้รับเงินทอนเมื่อซื้อสินค้า
6. คณะกรรมการฝ่ายคัดเลือกบุคคลเพื่อรับรางวัล 100ปี 100คนดี พุทธิโสภณ นัดหมายประชุมเพื่อติดตามความก้าวหน้า ในช่วงเช้า วันจันทร์ที่ 30 มิ.ย.
7. วันที่ 3-4 ก.ค. ท่านรองฯศิริพร จะเดินทางไปรับตราพระราชทาน “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย” ประจำปีการศึกษา 2567 ระหว่างวันที่ 3-6 ก.ค.68 ณ อาคารพิพิธภัณฑน์พระรามเก้า องค์การพิพิธภัณฑน์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ จังหวัดปทุมธานี



แบบรายงานการประชุม  
รายงานการประชุมคณะครูสายชั้นป.1  
ครั้งที่ 6/2568  
วันที่ 31 กรกฎาคม 2568

เริ่มประชุมเวลา 13.45 น. สิ้นสุดการประชุม 15.45 น.

สถานที่ประชุม ห้องประชุมเซษฐา

ผู้เข้าร่วม PLC ในครั้งนี้สมาชิกจำนวน 8 คน

ที่	รายชื่อผู้เข้าร่วม PLC	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นางสาวธิดา เฟื่องฟูกิจการ	ครูชำนาญการพิเศษ	
2	นางสาวนิตยา แกนุ	ครูชำนาญการพิเศษ	
3	ว่าที่ร้อยตรีหญิงปานญาดา ตีบแก้ว	ครูชำนาญการ	
4	นางวิชุดา สารินทร์	ครูชำนาญการ	
5	นายณภัทร ขจีไกรลาส	ครู	
6	นายกณณการ วัจนะประดิษฐ์	ครูผู้ช่วย	
7	นางสาวณัฐกานต์ อินทร์ตัน	ครูอัตราจ้าง	
8	นางสาวชนาทิพย์ กะแจ	ครูอัตราจ้าง	

## หัวข้อการประชุม

1. กิจกรรมเดิน-วิ่ง วันอาทิตย์ที่ 3 ส.ค. คณะครูแต่งกายด้วยเสื้อพุทธี 100 ปี
2. แจกคณะครูให้แต่งกายด้วยเสื้อพุทธี 100 ปี ทุกวันพุธ เริ่มวันพุธที่ 6 ส.ค. เป็นต้นไป
3. ขอหัวหน้าสายชั้นป.1-ป.6 พิจารณานักเรียนรับทุนการศึกษา จำนวน 4 ทุนการศึกษา
4. การแจ้งยอดเงินผ้าป่า ให้ครูประจำชั้นแจ้งยอดภายในวันที่ 25 ส.ค.
5. งานเกษียณครูวาสนา การแต่งกายธีมชุดราตรี
6. การพาครูเกษียณเที่ยว จ.น่าน ตามที่กำหนดไว้วันที่ 6-7 ก.ย. เลื่อนไปเป็นวันที่ 13-14 ก.ย. เนื่องจากทาง สพป.เชียงใหม่ เขต 1 จัดงานมหกรรมการประกวดนวัตกรรมฯ ส่วนสถานที่จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง
7. ก่อนการปิดภาคเรียน1/2568 ฝ่ายงานบริหารบุคคลจะจัดอบรมคณะครูเกี่ยวกับ การใช้ AI ในการทำงานนวัตกรรม และคณะครูต้องนำเสนอนวัตกรรมให้ท่านผู้อำนวยการด้วย
8. ขอครูประจำชั้น เก็บรวบรวมผลงาน/รางวัล/เกียรติบัตรของนักเรียน ปีการศึกษา 2567 ลงในโดรฟ์ที่ท่านรองฯ ศิริพร ได้แจ้งแก่คณะครูด้วย
9. งานพุทธี 100 ปี จะมีการจัด งาน 3 วัน คือ
  - วันเสาร์ที่ 30 สิงหาคม 2568 จะมีการเตรียมความพร้อม+คณะครูอาวุโสจะมาร่วมงานด้วย
  - วันอาทิตย์ที่ 31 สิงหาคม 2568  
ภาคเช้า กิจกรรม “100 ปี 100 คนดีพุทธีโสภณ”  
(คณะครูแต่งกายด้วยชุดสูทโรงเรียน+เสื้อบานเย็น)  
ภาคบ่าย กิจกรรมคอนเสิร์ต"นกแล"(คณะครูแต่งกายด้วยเสื้อพุทธี 100 ปี)  
\*\*หมายเหตุ กิจกรรมคอนเสิร์ตรอฟังรายละเอียดความชัดเจนจากฝ่ายที่เกี่ยวข้องอีกครั้ง
  - วันจันทร์ที่ 1 ก.ย. คณะครูแต่งกายด้วยชุดพื้นเมืองโรงเรียน



แบบรายงานการประชุม  
รายงานการประชุมคณะครูสายชั้นป.1  
ครั้งที่ 7/2568  
วันที่ 15 สิงหาคม 2568

เริ่มประชุมเวลา 14.45 น. สิ้นสุดการประชุม 15.45 น.

สถานที่ประชุม ห้องประชุมเชษฐา

ผู้เข้าร่วม PLC ในครั้งนี้สมาชิกจำนวน 8 คน

ที่	รายชื่อผู้เข้าร่วม PLC	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นางสาวธิดา เฟื่องฟูกิจการ	ครูชำนาญการพิเศษ	
2	นางสาวนิตยา แกนุ	ครูชำนาญการพิเศษ	
3	ว่าที่ร้อยตรีหญิงปานญาดา ตีบแก้ว	ครูชำนาญการ	
4	นางวิชุดา สารินทร์	ครูชำนาญการ	
5	นายณภัทร ขจีไกรลาส	ครู	
6	นายกณณการ วัจนะประดิษฐ์	ครูผู้ช่วย	
7	นางสาวณัฐกานต์ อินทร์ตัน	ครูอัตราจ้าง	
8	นางสาวชนาทิพย์ กะแจ	ครูอัตราจ้าง	

## หัวข้อการประชุม

1. วันที่ 6-8 ตุลาคม สอบปลายภาค
2. อบรม AI 9 ตุลาคม ทบทวนลูกเสือ 10-11 ตุลาคม
3. ครูประจำชั้นทุกห้องประสานการทำโรงงาน ดำเนินการโดย ผู้ปกครอง ไม่ใช่ครู ครูทำหน้าที่ประสาน สอบถามเท่านั้น
4. ทุนงาน 100 ปี ห้องละ 3 คน ทุนละ 1000 บาท ทอยส่งชื่อที่ครูสุภลักษณ์ ภายในวันศุกร์ที่ 22 ส.ค. 68
5. กิจกรรมวันวิทย์ นักเรียนใส่เสื้อกีฬาใหม่- กางเกงพละ ครูเสื้อกีฬาสี กระโปรง - กางเกง  
วันที่ 30 สค. เตรียมงาน ใส่เสื้อกีฬาสี  
วันที่ 31 สค. เข้า ใส่สูท เสื้อบานเย็น ตอนเย็นใส่เสื้อ 100 ปี  
วันที่ 1 กันยายน 2568 ใส่ชุดพื้นเมือง+สไบ
6. ไบโพร้ ห้องละ 15 ไบ ราคาไบละ 39 บาท ชุดหนึ่งมี 2 ไบ ราคาชุดละ 69 บาท
7. วันที่ 1 กันยายน 2568 มีโรงงานจากผู้ปกครอง แต่อาจจะไม่เพียงพอต่อจำนวนของนักเรียน ขอครูประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนมากินอาหารที่โรงอาหาร วันนั้นอาหารเป็นขนมจีน
8. ประชุมประจำเดือนวันที่ 19 สค.
9. งานเกษียณวันที่ 26 กันยายน 2568 ที่ เมอร์เคียว ชูตราตรี เก็บคนละ 300 บาท ชำระภายใน 31 สค. รวมเป็นสายชั้น โอนให้โอปอ
10. งานเกษียณที่ โรงเรียน วันที่ 29 กันยายน 2568



แบบรายงานการประชุม  
รายงานการประชุมคณะครูสายชั้นป.1  
ครั้งที่ 8/2568  
วันที่ 22 สิงหาคม 2568

เริ่มประชุมเวลา 14.45 น. สิ้นสุดการประชุม 15.45 น.

สถานที่ประชุม ห้องประชุมเชษฐา

ผู้เข้าร่วม PLC ในครั้งนี้สมาชิกจำนวน 8 คน

ที่	รายชื่อผู้เข้าร่วม PLC	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นางสาวธิดา เฟื่องฟูกิจการ	ครูชำนาญการพิเศษ	
2	นางสาวนิตยา แกนุ	ครูชำนาญการพิเศษ	
3	ว่าที่ร้อยตรีหญิงปานญาดา ตีบแก้ว	ครูชำนาญการ	
4	นางวิชุดา สารินทร์	ครูชำนาญการ	
5	นายณภัทร ขจีไกรลาส	ครู	
6	นายกณณการ วัจนะประดิษฐ์	ครูผู้ช่วย	
7	นางสาวณัฐกานต์ อินทร์ตัน	ครูอัตราจ้าง	
8	นางสาวชนาทิพย์ กะแจ	ครูอัตราจ้าง	

## หัวข้อการประชุม

1. วันที่ 1 ก.ย. ให้นักเรียนทานอาหารกลางวันบนห้องเรียน โดยให้ครูประจำชั้นเก็บอาหารกลางวันของนักเรียนที่ร่วมพิธีรับทุนการศึกษา และนักเรียนที่เพื่อนเลืบ ด้วย
2. วันที่ 31 ส.ค. และวันที่ 1 ก.ย. ทางโรงเรียนจะจัดเลี้ยงอาหารกลางวันสำหรับผู้ที่มีมาร่วมงานทุกคน
3. งานเกษียณครูวาสนา วันเสาร์ที่ 27 ก.ย. สถานที่ โรงแรมเมอร์เคียว ค่าใช้จ่ายคนละ 300 บาท จ่ายที่หัวหน้าสายชั้น และให้หัวหน้าสายชั้นรวบรวมให้ครูเบญจ สำหรับบุคคลภายนอกที่ประสงค์จะร่วมงานค่าใช้จ่ายคนละ 300 บาทเช่นกัน
4. การนำเสนอนวัตกรรมต่อท่านผู้อำนวยการ ให้นำเสนอช่วงปลายเดือน ต.ค. แต่ในเว็บไซต์ PA ครูยังต้องอัปเดตไฟล์เล่มรายงานนวัตกรรม ลงเว็บไซต์ให้เรียบร้อยก่อนวันที่ 19 ก.ย.
5. กำหนดการสอบปลายภาค 6-7 ต.ค.
6. โรงเรียนได้รับการจัดสรรงบประมาณโรงเรียนนำร่องพื้นที่นวัตกรรม 200,000 บาท ซึ่งโรงเรียนจะนำไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน โดยจะจัดอบรม AI ให้แก่ นร.ชั้น ป.6 และอบรม AI แก่คณะครู
7. อบรมการใช้ AI คณะครู วันที่ 8 ต.ค.
8. การขออนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณในการทำกิจกรรมโครงการต่างๆ จะสามารถเบิกจ่ายได้เฉพาะค่าอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับนักเรียน จำนวน 80 บาทเท่านั้น ครูไม่สามารถเบิกจ่ายได้ โดยสามารถใช้ใบเสร็จใบเดียวหรือแยกใบเสร็จรับเงินเป็นค่าอาหาร 1 ใบ + ใบเสร็จค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 1 ใบ ได้ โดยให้ค่าใช้จ่ายหลักเป็นค่าอาหาร เช่น
  - ค่าอาหารกลางวัน 50 บาท
  - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 30 บาท
9. ทริปปาครูเกษียณเที่ยว ฝ่ายบริหารจะหารือเกี่ยวกับสถานที่ วัน เวลา ที่จะทำกิจกรรมอีกครั้ง



แบบรายงานการประชุม  
รายงานการประชุมคณะครูสายชั้นป.1  
ครั้งที่ 9/2568  
วันที่ 25 กันยายน 2568

เริ่มประชุมเวลา 14.45 น. สิ้นสุดการประชุม 15.45 น.

สถานที่ประชุม ห้องประชุมเชษฐา

ผู้เข้าร่วม PLC ในครั้งนี้สมาชิกจำนวน 8 คน

ที่	รายชื่อผู้เข้าร่วม PLC	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นางสาวธิดา เฟื่องฟูกิจการ	ครูชำนาญการพิเศษ	
2	นางสาวนิตยา แกนุ	ครูชำนาญการพิเศษ	
3	ว่าที่ร้อยตรีหญิงปานญาดา ตีบแก้ว	ครูชำนาญการ	
4	นางวิชุดา สารินทร์	ครูชำนาญการ	
5	นายณภัทร ขจีไกรลาส	ครู	
6	นายกณณการ วัจนะประดิษฐ์	ครูผู้ช่วย	
7	นางสาวณัฐกานต์ อินทร์ตัน	ครูอัตราจ้าง	
8	นางสาวชนาทิพย์ กะแจ	ครูอัตราจ้าง	

## หัวข้อการประชุม

1. นักเรียนที่เวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ 80 หากไม่มีเหตุผลเรื่องการเจ็บป่วย ทางโรงเรียนจะให้เข้าชั้นเรียนโดยนักเรียนขาดเรียนบ่อยครั้งทำให้ขาดความรู้ ขาดทักษะในรายวิชาต่างๆ ไม่สามารถที่จะประเมินเพื่อเลื่อนชั้นได้
2. การแต่งกายนักเรียน  
วันที่ 6-10 ตุลาคม 2568  
วันที่ 6-7 ตุลาคม 2568 ชุดนักเรียน  
วันที่ 8 ตุลาคม 2568 ชุดวิถีพุทธ  
วันที่ 9 ตุลาคม 2568 ชุดพลະ  
วันที่ 10 ตุลาคม 2568 ชุดพื้นเมือง
3. ครูแต่งกายตามปกติ ยกเว้นวันที่ 9 ตุลาคม 2568 ครูผู้หญิง แต่งกายด้วยเสื้อกีฬาสี+กระโปรง ครูผู้ชาย เสื้อกีฬาสี+กางเกง
4. ครูท่านใดที่ประสงค์จะเปลี่ยนภาระงานพิเศษ ให้แจ้งที่รองฯศิริพร ภายในวันที่ 7 ตุลาคม 2568 เน้นย้ำครูที่เลี้ยงให้เข้าสอนร่วมกับนักศึกษาฝึกสอนทุกชั่วโมง
5. ประชุมคณะครูและบุคลากร วันที่ 10 ตุลาคม 2568 เวลา 9.00 น.
6. ครูสุกฤษณ์และนักศึกษาฝึกสอน จะกล่าวอำลารุ่นพี่หน้าเสาธง วันศุกร์ที่ 3 ตุลาคม 2568
7. ทริปปาครูเกษียณเที่ยว วันที่ 11 ตุลาคม 2568 สถานที่ อ.แม่อน + อ.สันกำแพง เดินทางโดยรถตู้



แบบรายงานการประชุม  
รายงานการประชุมคณะกรรมการศูนย์ฯ  
ครั้งที่ 10/2568  
วันที่ 3 ตุลาคม 2568

เริ่มประชุมเวลา 12.00 น. สิ้นสุดการประชุม 12.45 น.

สถานที่ประชุม ห้องประชุมเซเชฐา

ผู้เข้าร่วม PLC ในครั้งนี้สมาชิกจำนวน 8 คน

ที่	รายชื่อผู้เข้าร่วม PLC	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นางสาวธิดา เพ็ญพิภพกิจการ	ครูชำนาญการพิเศษ	
2	นางสาวนิตยา แกนุ	ครูชำนาญการพิเศษ	
3	ว่าที่ร้อยตรีหญิงปานญาดา ตีบแก้ว	ครูชำนาญการ	
4	นางวิชุดา สารินทร์	ครูชำนาญการ	
5	นายณภัทร ขจีไกรลาส	ครู	
6	นายกณณกร วัจนะประดิษฐ์	ครูผู้ช่วย	
7	นางสาวณัฐกานต์ อินทร์ตัน	ครูอัตราจ้าง	
8	นางสาวชนาทิพย์ กะแจ	ครูอัตราจ้าง	

#### หัวข้อการประชุม

1. การลงโทษนักเรียน ห้ามครูใช้ความรุนแรงในการลงโทษนักเรียนโดยเด็ดขาด ให้ครูหาวิธีการลงโทษวิธีอื่นที่เหมาะสม ไม่ใช้ความรุนแรง
2. ประชุมประจำเดือนคณะกรรมการและบุคลากรวันที่ 9 ต.ค. เวลา 9.00 น.
3. ขอครูประจำชั้นแจ้งผู้ปกครองในการชำระค่าเทอม ให้โอนจ่ายผ่านธนาคารเท่านั้น ไม่รับชำระด้วยเงินสด
4. การคิดคะแนนประเมินผลในรายวิชาต่างๆสำหรับเด็กพิเศษที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ ให้ครูแต่ละรายวิชาคิดคะแนนตามจริงที่ได้ เพื่อจะได้ใช้เป็นเอกสารอ้างอิงในการพูดคุยกับผู้ปกครองเกี่ยวกับพฤติกรรมการเรียนของนักเรียน
5. ให้ครูผู้สอนชุมนุม ส่งรายงานกิจกรรมชุมนุม ภาคเรียนที่ 1/2568 โดยส่งที่ครูนิลลักษณ์
6. ขอเก็บเงินสายชั้นละ 500 บาท เพื่อมอบเป็นเงินขวัญถุงให้ครูฝน ป.1 เนื่องจากครูฝนไม่ได้รับเงินเดือนค่าจ้างในระหว่างที่ลาคลอด
7. ค่าใช้จ่ายในการพาครูเกษียณเที่ยว วันที่ 11 ต.ค. คนละ 800 บาท คืนให้ครูคนละ 700 บาท

# ภาคผนวก

